



Jurnal

MANAJEMEN PENDIDIKAN

Jurnal Ilmiah Administrasi, Manajemen, dan Kepemimpinan Pendidikan

B 3

ISSN: 1978-1938

- **Perjalanan Kebijakan Pendidikan di Indonesia**
Oleh: Nurtanio Agus Purwanto
- **Penyelenggaraan Pendidikan Indonesia *Nederlandche School (INS) Kayu Tanam* Dalam Perspektif Pendidikan Humanis-religius**
Oleh: Setya Raharja
- **Kajian Konseptual Restrukturisasi Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten di Era Otonomi Daerah**
Oleh: Dwi Esti Andriani
- **Perencanaan Sumber Daya Manusia: Kunci Keberhasilan Organisasi**
Oleh: Sunarta
- **Akuntabilitas Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan sebagai Penghasil Guru di Indonesia**
Oleh: Lia Yuliana
- **Aspek Pengembangan Karier Guru Sebagai Wakil/Pembantu Kepala Sekolah (*Assistant Principal*)**
Oleh: Priadi Surya
- **Guru dalam Meningkatkan Daya Pikir Siswa**
Oleh: Elin Rosalin
- **Efektivitas Saluran Komunikasi Organisasi**
Oleh : MM. Wahyuningrum H.

Diterbitkan Oleh:

Jurusan Administrasi Pendidikan
Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta dan
Ikatan Sarjana Manajemen Pendidikan Indonesia (ISMaPI)

Nomor: 01/Th. IV/April/2008



Nomor 01/Th. IV/April/2008

Pelindung : Achmad Dardiri
Penanggungjawab : Tatang M. Amirin
Pemimpin Redaksi : Suyud
Sekretaris Redaksi : Mada Sutapa
Rahmania Utari

Anggota Redaksi:
Moeljani A. Nurhadi
Suharsimi Arikunto
Sudiyono
Setya Raharja

Penyunting Ahli:
Hendyat Sutopo (UM)
Suminto A. Sayuti (UNY)

Tata Letak:
Nurtanio Agus P.

Diterbitkan oleh:
JURUSAN ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FIP UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
bekerjasama dengan
IKATAN SARJANA MANAJEMEN PENDIDIKAN INDONESIA (ISMaPI)

Alamat Redaksi:
Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UNY
Kampus Karangmalang, Yogyakarta, 55281
Tlp. 0274-550842, Fax. 0274-540611
e-mail: apfipuny@yahoo.com

Redaksi menerima tulisan berisi kajian pendidikan. Tulisan belum pernah dipublikasikan, diketik spasi ganda, dengan jumlah kurang lebih 15 halaman kwarto. Sistematika dimulai dengan pendahuluan, pembahasan, penutup, dan diakhiri daftar pustaka. Tulisan dilengkapi dengan biodata penulis secukupnya.



DAFTAR ISI

Perjalanan Kebijakan Pendidikan di Indonesia Oleh: Nurtanio Agus Purwanto	1-8
Penyelenggaraan Pendidikan <i>Indonesia Netherlandche School</i> (INS) Kayu Tanam Dalam Perspektif Pendidikan Humanis-religius Oleh: Setya Raharja	9-19
Kajian Konseptual Restrukturisasi Dinas Pendidikan Kota/Kabupaten di Era Otonomi Daerah Oleh: Dwi Esti Andriani	20-33
Perencanaan Sumber Daya Manusia: Kunci Keberhasilan Organisasi Oleh: Sunarta	34-44
Akuntabilitas Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan sebagai Penghasil Guru di Indonesia Oleh: Lia Yuliana	45-51
Aspek Pengembangan Karier Guru Sebagai Wakil/Pembantu Kepala Sekolah (<i>Assistant Principal</i>) Oleh: Priadi Surya	52-65
Guru dalam Meningkatkan Daya Pikir Siswa Oleh: Elin Rosalin	66-81
Efektivitas Saluran Komunikasi Organisasi Oleh : MM. Wahyuningrum H.....	82-95

EFEKTIVITAS SALURAN KOMUNIKASI ORGANISASI

MM. Wahyuningrum H *)

Abstract

Communication within organizations is an important element of that form and allows an organization to work. Without communication will not happen mutual understanding, coordination, direction, and supervision. Communication is more important than the written documents. Communication is a complex overall system and allow the distribution of all types of information within an organization. Whether or not a business organization (school) so that effective communication whether oral or in writing are like the blood that flows in the human body. Effective communication is the lifeblood of the school in conveying messages from the internal and the leaders, teachers, and employees in the organization / school. This is as important as the contacts, external communications with its partner school, effective communication is running with the support of the transmission / communication channels are clear and smooth so that it can support the achievement of the efficiency of physical activity, time efficiency, and speed of information flow within an organization. This will lead to improved quality, and successful leaders. Implementation of communication is done formally or informally, horizontal communication occurs between individuals who are in the workforce the same level or equivalent. Diagonal communication happens anytime and anywhere between personnel. Communication takes place in the overall process, where there is input (input) which is the main message / news delivered, the process is the way the animal lays or channel used to convey the message / news, the output is to changes in aspects of understanding, attitudes, certain actions of the receiver of the message / news . Changes in behavior will encourage actions that better fit the expected

Key words: effectiveness, communication

A. Pendahuluan

Murphy & Peck (1976) menyatakan bahwa komunikasi sebagai “darah kehidupan” (*lifeblood*) setiap organisasi sebab komunikasi sangat penting sehingga tanpa komunikasi maka organisasi tidak dapat berfungsi. Baik organisasi bisnis atau bukan maka komunikasi yang efektif baik lisan

*) Dosen pada Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UNY