



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA JERMAN**

SILABUS

No. SIL/JER/31

Revisi : 00

Tgl : 27 Agustus 2012

Hal...dari
...

1. Fakultas/ Program Studi : Bahasa dan Seni/ Pendidikan Bahasa Jerman
2. Mata Kuliah : Schreibfertigkeit I
3. Kode Mata Kuliah : GER 214
4. SKS : (2) T 1 SKS; P 1 SKS; L SKS
5. Semester : I
6. Mata Kuliah Prasyarat & Kode: -
7. Dosen : Retna Endah SM, M.Pd.
8. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan keterampilan menulis tingkat dasar I sesuai dengan tema-tema seperti: *eine Grafik beschreiben, eine Postkarte schreiben, ein E-mail schreiben, über Personen berichten, Tagesablauf schreiben, die Uhrzeiten notieren, Terminkalender schreiben, Traumberuf schreiben, ein Foto beschreiben, ein Unfall beschreiben, Topreiseziele der deutschen Autourlauber*. Kegiatan pembelajaran meliputi perkuliahan dengan sistem terpadu dengan menggunakan pendekatan komunikatif. Perkuliahan berisi latihan-latihan menulis dan pemberian tugas terstruktur. Evaluasi dilakukan melalui partisipasi mahasiswa dalam perkuliahan, tes tertulis pada tengah dan akhir semester. Untuk memperkaya keterampilan mahasiswa, materi ditambah dari buku lain yang memiliki tingkat sama dengan buku *Studio d A1*.

II. STANDARISASI KOMPETENSI MATA KULIAH

Mahasiswa akan dapat

- 1) Menulis data tentang diri sendiri yang menyangkut nama, asal, tempat tinggal, usia, tanggal dan tempat lahir, pekerjaan, bahasa yang dikuasai.
- 2) Menulis data tentang orang lain yang menyangkut nama, asal, tempat tinggal, usia, tanggal dan tempat lahir, pekerjaan, bahasa yang dikuasai.
- 3) Mengisi kolom yang berisi data tentang orang lain berdasarkan teks yang sudah diberikan sebelumnya.
- 4) Menyusun dialog dari kalimat yang sudah disediakan.
- 5) Menuliskan kembali kata-kata benda berikut artikelnnya dalam bentuk Singular dan Plural.
- 6) Menuliskan letak suatu negara/ kota dengan bantuan peta Eropa.
- 7) Menulis sms.
- 8) Memaparkan jenis tempat tinggal, dan bagian-bagiannya, serta harga sewa tempat tinggal tersebut.
- 9) Memaparkan letak benda-benda yang ada dalam kamar/ rumah.
- 10) Menceritakan secara tertulis rumah impian dengan bantuan kata-kata yang telah ada.
- 11) Menceritakan secara tertulis dalam bentuk e mail cerita mengenai pindah rumah.
- 12) Menceritakan secara tertulis profesi seseorang beserta aktifitas orang tersebut di sekitar profesinya.
Menuliskan cara penyebutan jam dalam bentuk formell maupun informell.
Menuliskan kegiatan sehari-hari mulai dari bangun tidur sampai kembali pergi tidur dengan mencantumkan keterangan waktunya.

Menuliskan dialog mengenai Termine.

Menyusun puisi sederhana dengan memakai ungkapan sederhana.

Menyusun rencana Exkursion.

Menceritakan secara tertulis kegiatan ketika mengadakan Exkursion.

menceritakan kegiatan selama liburan.

I. POKOK BAHASAN DAN RINCIAN POKOK BAHASAN

Minggu ke	Pokok bahasan	Rincian Pokok bahasan	Waktu
1	Sich vorstellen/ die anderen vorstellen	1) Menulis data tentang diri sendiri yang menyangkut nama, asal, tempat tinggal, usia, tanggal dan tempat lahir, pekerjaan, bahasa yang dikuasai. Menulis data tentang orang lain yang menyangkut nama, asal, tempat tinggal, usia, tanggal dan tempat lahir, pekerjaan, bahasa yang dikuasai.	100 mnt
2	Sich vorstellen/ die anderen vorstellen	Mengisi kolom yang berisi data tentang orang lain berdasarkan teks yang sudah diberikan sebelumnya. Menyusun dialog dari kalimat yang sudah disediakan.	100 mnt
3	Im Sprachkurs	Menuliskan kembali kata-kata benda berikut artikelnya dalam bentuk Singular dan Plural.	100 mnt
4	Städte, Länder, Sprachen	Menuliskan letak suatu negara/ kota dengan bantuan peta Eropa. Menulis sms.	100 mnt
5	Menschen und Häuser	Memaparkan jenis tempat tinggal, dan bagian-bagiannya, serta harga sewa tempat tinggal tersebut.	100 mnt
6	Menschen und Häuser	Memaparkan letak benda-benda yang ada dalam kamar/ rumah. Menceritakan secara tertulis rumah impian dengan bantuan kata-kata yang telah ada.	100 mnt
7	Menschen und Häuser	Menceritakan secara tertulis dalam bentuk e mail cerita mengenai	100 mnt

		pindah rumah.	
8	Termine	Menuliskan cara penyebutan jam dalam bentuk formell maupun informell. Menuliskan kegiatan sehari-hari mulai dari bangun tidur sampai kembali pergi tidur dengan mencantumkan keterangan waktunya.	100 mnt
9	Termine	Menuliskan dialog mengenai Termine. Menyusun puisi sederhana dengan memakai ungkapan sederhana.	100 mnt
10	Orientierung	Menyusun rencana Exkursion. Menceritakan kegiatan selama liburan.	100 mnt
11	Orientierung	Menceritakan secara tertulis kegiatan ketika mengadakan Exkursion.	100 mnt
12	Berufe	Menceritakan secara tertulis profesi seseorang beserta aktifitas orang tersebut di sekitar profesinya.	100 mnt
13	Berlin sehen	Menceritakan secara tertulis hal-hal yang berhubungan dengan kota Berlin	100 mnt
14	Berlin Sehen	Menceritakan secara tertulis kota masing-masing	100 mnt
15	Ferien und Urlaub	Menceritakan kegiatan selama liburan.	100 mnt
16	Ujian akhir		100 mnt

IV. REFERENSI/ SUMBER BAHAN

- A. Wajib: Funk, Kuhn, Demme, 2008. *Studio D Deutsch als Fremdsprache, Kurs und Übungsbuch*. Berlin: Cornelsen Verlag
- B. Anjuran: Funk, Kuhn, Demme, 2008. *Studio D Deutsch als Fremdsprache, Sprachtraining*. Berlin: Cornelsen Verlag

V. Evaluasi

No	Komponen Evaluasi	Bobot (%)
1	Partispasi Kuliah	5
2	Tugas-tugas	15
3	Ujian Tengan Semester	30
4	Ujian Semester	40
Jumlah		100