

yakni pekerjaan berhubungan dengan tugas-tugas mengajar, mendidik dan tugas - tugas kemasyarakatan (sosial).

Di lingkungan sekolah, guru pendidikan jasmani mengemban tugas sebagai pengajar dan pendidik.

Sebagai pengajar, guru pendidikan jasmani memberikan pengetahuan (*kognitif*), sikap dan nilai (*afektif*), dan keterampilan (*psikomotorik*), Guru pendidikan jasmani memiliki tugas dan tanggung jawab moral yang besar terhadap keberhasilan siswa, namun demikian guru bukanlah satu-satunya factor penunjang keberhasilan siswa. Faktor lain yang tidak kalah penting adalah faktor perangkat kurikulum; faktor siswa sendiri, faktor dukungan masyarakat, dan faktor orang tua, sementara sebagai pendidik, guru harus mendidik para siswanya untuk menjadi manusia dewasa. Guru pendidikan jasmani dituntut untuk bekerja dengan memberikan pelayanan sebaik-baiknya kepada pemakai sekolah seperti siswa, orang tua, dan masyarakat. Salah satu faktor yang menunjang guru untuk bekerja dengan sebaik-baiknya yaitu bagaimana guru pendidikan jasmani dapat mengelola tugasnya dengan baik dengan administrasi yang baik

2. Arti dan Tujuan Administrasi Pendidikan Jasmani

Apakah arti administrasi Pendidikan Jasmani untuk menjawab itu kita akan menggunakan batasan yang kita pakai pada permulaan tulisan ini. Dengan demikian maka administrasi pendidikan jasmani adalah: segenap proses penyelenggaraan setiap usaha kerjasama sekelompok manusia untuk mencapai tujuan pendidikan jasmani

Pada bagian ini perlu ditegaskan, bahwa kerjasama didalam melakukan kegiatan pembelajaran (misalnya di sekolah) harus selalu berarti melakukan kegiatan bersama dengan orang lain. Siapakah saja yang terlibat didalam penyelenggaraan pembelajaran pendidikan jasmani disekolah? Pada pertama kali guru pendidikan jasmani, siswa, materi, alat dan fasilitas kesemuanya itu bertujuan agar peserta didik dapat mencapai tujuan pendidikan jasmani. Tujuan dari administrasi pendidikan jasmani diharapkan guru pendidikan jasmani dapat bekerja dengan efektif dan efisien, yang berarti akan memperoleh penghematan waktu, tenaga, dan biaya dalam mencapai tujuan pembelajaran

Dari batasan diatas dapat dijelaskan lebih lanjut bahwa dalam menentukan suatu t harus pula direncanakan dg memperhitungkan segala faktor dan unsur, prasaran saranya, pengorganisasian dan pelaksanaan untuk mencapai tujuan tersebut. Disamp pula perlu dipikirkan pengawasan yang didalamnya sudah terkandung unsur penilaian pengembangannya

Dengan penjelasan diatas dapat disimpulkan, bahwa pengertian administrasi terk didalamnya unsur perencanaan, pengorganisasian, pengawasan, untuk mencapai secara optimal

3. Fungsi administrasi Pendidikan Jasmani Pendidikan

Terdapat beberapa komponen yang sangat penting untuk mendukung per keberhasilan penyelenggaraan pendidikan jasmani dan salah satunya yang pokok adalah penyelenggaraan administrasi pendidikan jasmani. Tanpa adanya admini pendidikan jasmani yang baik maka kemungkinan sekali segala upaya peningkatan penyelenggaraan pendidikan jasmani akan gagal sama sekali.

Bidang ataupun aspek apapun yang akan dibenahi akhirnya kembali kepada a prasyarat utama yaitu terselenggaranya pembelajaran pendidikan jasmani yang hanya masalah administrasi pendidikan jasmani adalah masalah yang sangat berperan dalam penyelenggaraan pendidikan jasmani baik sebagai sarana maupun alat penataan komponen pendidikan.

Dengan memahami administrasi pendidikan jasmani diharapkan guru pedo jasmani dapat bekerja dengan efektif dan efisien, yang berarti akan mempo penghematan waktu, tenaga, dan biaya dalam mencapai tujuan pembelajaran. Karena setiap tahun ajaran baru, setelah pimpinan sekolah meminta kepada para melaksanakan tugasnya, khususnya guru pendidikan jasmani mengadakan rapat menentukan bidang tugas yang harus dilaksanakan untuk menyongsong tahun ajaran dengan membuat rencana kerja.