



SILABUS

Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ekonomi
Jurusan/Program Studi	: Pendidikan Administrasi Perkantoran / Administrasi Negara
Mata Kuliah	: Manajemen Sumber Daya Manusia
Kode	: SAN 316
SKS	: Teori : 3 Praktik : -
Semester	: IV
Mata Kuliah Prasyarat	: -
Dosen	: Lena Satlita, M. Si/Rosidah, M.Si

I. Deskripsi Mata Kuliah

Mata kuliah ini membekali mahasiswa tentang pengertian sumber daya manusia, analisis jabatan, penarikan sumber daya manusia, seleksi, pengembangan, perencanaan karir, penilaian prestasi kerja, kompensasi/penggajian, kepuasan kerja dan stres disiplin, serikat kerja, audit/personalia, pemberhentian.

II. Standar Kompetensi

Setelah mahasiswa mengikuti matakuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menganalisis ruang lingkup manajemen sumber daya manusia dan dinamikanya dalam sebuah organisasi

III. Sumber Bahan

A. Wajib

1. Simamora, Henry. 1997. Manajemen Sumber Daya Manusia. Yogyakarta: STIE YKPN.
2. Sulistiyani, Ambar Teguh dan Rosidah. 2009. Manajemen Sumber Daya Manusia: Konsep, Teori, dan Pengembangan dalam Konteks Organisasi Publik. Yogyakarta: Graha Ilmu.

B. Pendukung

1. Benardin, John H. Dan Jouce E. A. Russel. 1993. Human Resource Management. Singapore: Mc Graw Hill, Inc.
2. Gomes, Faustino Cardoso. 1997. Manajemen Sumber Daya Manusia. Yogyakarta: Andi Offset.
3. Keban, Yeremias T. 2004. Enam Dimensi Strategis Administrasi Publik: Konsep, Teori dan Isu. Yogyakarta: Gava Media.
4. Klingner, Donald E. dan John Nalbandian. 1985. Public Personnel Management: Contexts and Strategies. New Jerse: Prentice Hall, Inc.



IV. Skema Pembelajaran

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Sumber Bahan
1	Mahasiswa mampu memahami definisi konsep MSDM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia 2. Perkembangan Konsep Manajemen Sumber Daya Manusia 	Ceramah dan tanya jawab	Wajib
2	Mahasiswa mampu menjelaskan rekrutmen sumber daya manusia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tujuan rekrutmen 2. Kendala – kendala rekrutmen 3. Menentukan kualifikasi pelamar 4. Analisis biaya manfaat 	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib
3	Mahasiswa mampu menjelaskan seleksi sumber daya manusia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Arti penting seleksi sumber daya manusia 2. Kriteria seleksi sumber daya manusia 	Ceramah dan tanya jawab	Wajib
4	Mahasiswa mampu menganalisis pengembangan sumber daya manusia dan evaluasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Orientasi dan sosialisasi organisasional 2. Perencanaan kebutuhan pengembangan 	Ceramah dan tanya jawab	Wajib
5	SDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendidikan dan pelatihan SDM 2. Penilaian kinerja 	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib
6	Mahasiswa mampu memetakan pengembangan karir SDM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Efektivitas karir 2. Tahapan pengembangan karir 3. Manajemen karir 	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib
7	UJIAN TENGAH SEMESTER	UJIAN TENGAH SEMESTER		
8	Mahasiswa mampu menjelaskan terminologi kompensasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Karakteristik dan tujuan kompensasi 2. Kompensasi dan kehadiran kerja 3. Kompensasi dan rotasi SDM 	Ceramah dan tanya jawab	Wajib dan Pendukung
9	SDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kompensasi dan kepuasan 2. Kompensasi dan efektivitas 3. Motivasi dan kompensasi 	Ceramah dan tanya jawab	Wajib dan Pendukung
10	Mahasiswa menganalisis proses audit kinerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian audit kinerja 2. Audit fungsi SDM 3. Proses riset 	Ceramah dan tanya jawab	Wajib dan Pendukung



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN EKONOMI

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Sumber Bahan
11	SDA	1. Audit ketaatan manajerial 2. Audit kepuasan pegawai 3. Laporan audit 4. Pemberhentian	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib dan Pendukung
12	Mahasiswa mampu mencermati dinamika dalam organisasi	1. Manajemen konflik 2. Permasalahan organisasional	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib dan Pendukung
13	SDA	1. Serikat kerja dan peraturan kepegawaian 2. Affirmative action	Ceramah dan tanya jawab	Wajib dan Pendukung
14	Mahasiswa mampu mengaplikasikan ruang lingkup MSDM dalam fenomena publik	1. Orientasi lapangan	Observasi lapangan dan diskusi	Wajib dan Pendukung
15	SDA	1. Penulisan laporan observasi/ artikel MSDM	Diskusi dan presentasi hasil lapangan	Wajib dan Pendukung
16	UJIAN AKHIR SEMESTER	UJIAN AKHIR SEMESTER		

V. Komponen Penilaian

No	Komponen Penilaian	Bobot (%)
1	Partisipasi kuliah	10%
2	Tugas	15%
3	Ujian tengah semester	30%
4	Ujian akhir semester	45%
	Jumlah	100 %

Mengetahui
Ketua Jurusan

Sudaryanto, M. Si
NIP 19481209 197603 1 003

Yogyakarta, 4 Februari 2010
Dosen,

Lena Satlita, M. Si
NIP. 19620422 198903 2 001



SILABUS

Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ekonomi
Jurusan/Program Studi	: Pendidikan Administrasi Perkantoran / Administrasi Negara
Mata Kuliah	: Manajemen Sumber Daya Manusia
Kode	: PAD 302
SKS	: Teori : 3 Praktik : -
Semester	: IV
Mata Kuliah Prasyarat	: -
Dosen	: Rosidah, M. Si

VI. Deskripsi Mata Kuliah

Mata kuliah ini membekali mahasiswa tentang pengertian sumber daya manusia, analisis jabatan, penarikan sumber daya manusia, seleksi, pengembangan, perencanaan karir, penilaian prestasi kerja, kompensasi/penggajian, kepuasan kerja dan stres disiplin, serikat kerja, audit/personalia, pemberhentian.

VII. Standar Kompetensi

Setelah mahasiswa mengikuti matakuliah ini diharapkan mahasiswa mampu menganalisis ruang lingkup manajemen sumber daya manusia dan dinamikanya dalam sebuah organisasi

VIII. Sumber Bahan

A. Wajib

1. Simamora, Henry. 1997. Manajemen Sumber Daya Manusia. Yogyakarta: STIE YKPN.
2. Sulistiyani, Ambar Teguh dan Rosidah. 2009. Manajemen Sumber Daya Manusia: Konsep, Teori, dan Pengembangan dalam Konteks Organisasi Publik. Yogyakarta: Graha Ilmu.

B. Pendukung

1. Benardin, John H. dan Jouce E. A. Russel. 1993. Human Resource Management. Singapore: Mc Graw Hill, Inc.
2. Gomes, Faustino Cardoso. 1997. Manajemen Sumber Daya Manusia. Yogyakarta: Andi Offset.
3. Keban, Yeremias T. 2004. Enam Dimensi Strategis Administrasi Publik: Konsep, Teori dan Isu. Yogyakarta: Gava Media.
4. Klingner, Donald E. dan John Nalbandian. 1985. Public Personnel Management: Contexts and Strategies. New Jerse: Prentice Hall, Inc.



IX. Skema Pembelajaran

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Sumber Bahan
1	Mahasiswa mampu memahami definisi konsep MSDM	3. Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia 4. Perkembangan Konsep Manajemen Sumber Daya Manusia	Ceramah dan tanya jawab	Wajib
2	Mahasiswa mampu menjelaskan rekrutmen sumber daya manusia	5. Tujuan rekrutmen 6. Kendala – kendala rekrutmen 7. Menentukan kualifikasi pelamar 8. Analisis biaya manfaat	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib
3	Mahasiswa mampu menjelaskan seleksi sumber daya manusia	3. Arti penting seleksi sumber daya manusia 4. Kriteria seleksi sumber daya manusia	Ceramah dan tanya jawab	Wajib
4	Mahasiswa mampu menganalisis pengembangan sumber daya manusia dan evaluasi	3. Orientasi dan sosialisasi organisasional 4. Perencanaan kebutuhan pengembangan 5. Pendidikan dan pelatihan SDM	Ceramah dan tanya jawab	Wajib
5	SDA	3. Pendidikan dan pelatihan SDM 4. Penilaian kinerja	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib
6	Mahasiswa mampu memetakan pengembangan karir SDM	4. Efektivitas karir 5. Tahapan pengembangan karir 6. Manajemen karir	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib
7	UJIAN TENGAH SEMESTER	UJIAN TENGAH SEMESTER		Wajib dan pendukung
8	Mahasiswa mampu menjelaskan terminologi kompensasi	4. Karakteristik dan tujuan kompensasi 5. Kompensasi dan kehadiran kerja 6. Kompensasi dan rotasi SDM	Ceramah dan tanya jawab	Wajib dan Pendukung
9	SDA	4. Kompensasi dan kepuasan 5. Kompensasi dan efektivitas 6. Motivasi dan kompensasi	Ceramah dan tanya jawab	Wajib dan Pendukung



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN EKONOMI

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Sumber Bahan
10	Mahasiswa menganalisis proses audit kinerja	4. Pengertian audit kinerja 5. Audit fungsi SDM 6. Proses riset	Ceramah dan tanya jawab	Wajib dan Pendukung
11	SDA	5. Audit ketaatan manajerial 6. Audit kepuasan pegawai 7. Laporan audit 8. Pemberhentian	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib dan Pendukung
12	Mahasiswa mampu mencermati dinamika dalam organisasi	3. Manajemen konflik 4. Permasalahan organisasional	Ceramah, tanya jawab, dan diskusi	Wajib dan Pendukung
13	SDA	3. Serikat kerja dan peraturan kepegawaian 4. Affirmative action	Ceramah dan tanya jawab	Wajib dan Pendukung
14	Mahasiswa mampu mengaplikasikan ruang lingkup MSDM dalam fenomena publik	2. Orientasi lapangan	Observasi lapangan dan diskusi	Wajib dan Pendukung
15	SDA	2. Penulisan laporan observasi/ artikel MSDM	Diskusi dan presentasi hasil lapangan	Wajib dan Pendukung
16	UJIAN AKHIR SEMESTER	UJIAN AKHIR SEMESTER		

X. Komponen Penilaian

No	Komponen Penilaian	Bobot (%)
1	Partisipasi kuliah	10%
2	Tugas	15%
3	Ujian tengah semester	30%
4	Ujian akhir semester	45%
	Jumlah	100 %

Mengetahui
Ketua Jurusan

Sudaryanto, M. Si
NIP 19481209 197603 1 003

Yogyakarta, 4 Februari 2010
Dosen,

Rosidah, M. Si
NIP. 19620422 198903 2 001