JOB DESCRIPTION

KEPALA LAB ORATORIUM / BENGKEL

Oleh :
Drs. Mutaqin, MPd., MT

PEND. TEKNIK ELEKTRO
FT UNY

Siapa SAJA?

Orang-Orang yang terkait dalam Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) di Laboratorium / bengkel

Kegiatan di Lab (TIK)

Kepala Sekolah

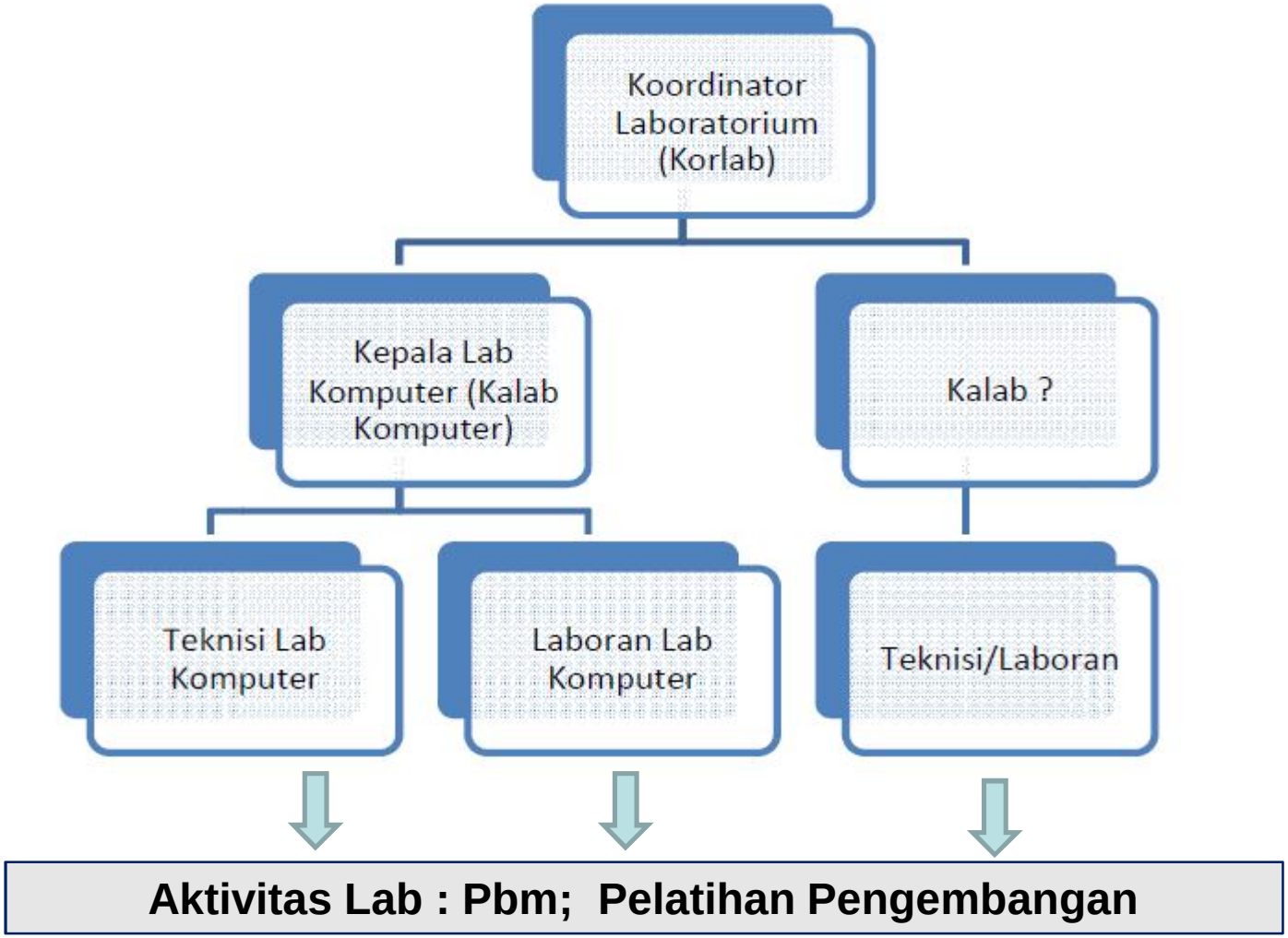
Waka Sapras / Wka Kurikulum

Teknisi dan Laboran

Guru Mapl / Tim

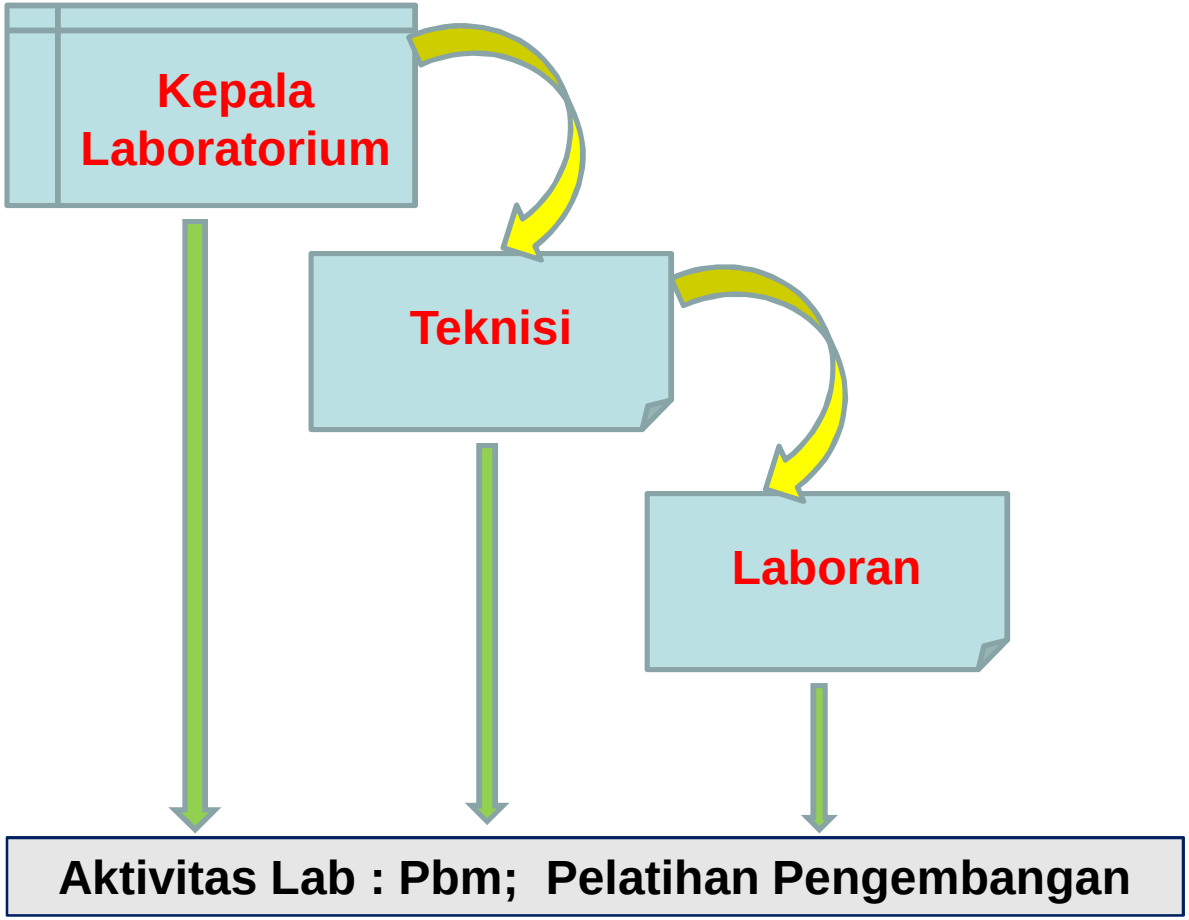
Siswa dalam keg praktikum

Struktur Organisasi Laboratorium Sekolah



Struktur Organisasi Laboratorium Sekolah

(Menurut Permendiknas No. 26 Th 2008)



Kepala Laboratorium (Kalab)

dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh

Teknisi dan atau Laboran

DIBUTUHKAN KERJA SINERGIS

KERJA SINERGIS
yang seperti apa ??

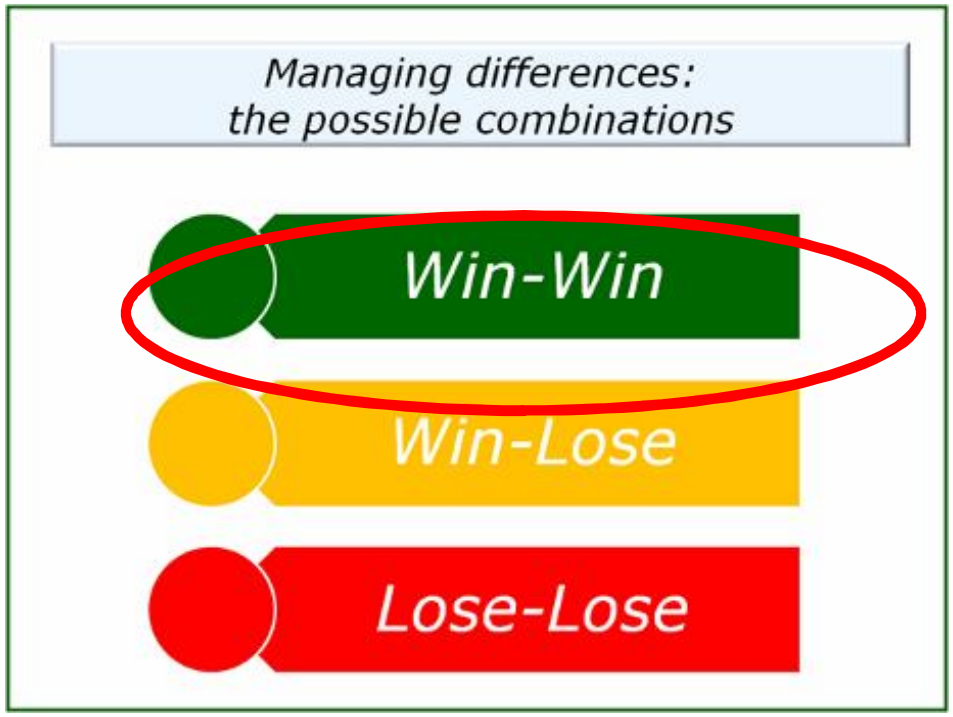
ADA KERJA SAMA YANG HARMONI

Sama-sama Bekerja

Bekerja Bersama

Kerjasama

Kerja Sinergis
=
Menang-menang /Win-Win



Jika saya,…

- Jika saya menang, Anda kalah (rugi),… Saya hanya menang sekali saja.
- Jika saya kalah, Anda menang,… Anda hanya bisa menang sekali saja.
- Jika saya kalah, dan Anda juga kalah,… Buat apa kita teruskan kerjasama ini?
- Jika saya menang dan Anda juga menang,… Kita akan berjalan beriringan, saling perbaiki, kekal abadi.

1. Siapa Kepala Lab ?

Kepala Laboratorium Sekolah

(Permendiknas No.26 th 2008)

Kualifikasi kepala laboratorium Sekolah/Madrasah adalah sebagai berikut:

a. Jalur guru

1) Pendidikan minimal sarjana (S1);
2) Berpengalaman minimal 3 tahun sebagai pengelola praktikum;
3) Memiliki sertifikat kepala laboratorium sekolah/madrasah dari perguruan tinggi atau lembaga lain yang ditetapkan oleh pemerintah.

1. Siapa Kepala Lab ?

b. Jalur laboran/Teknisi

1) Pendidikan minimal diploma tiga (D3);
2) Berpengalaman minimal 5 tahun sebagai laboran atau teknisi;
3) Memiliki sertifikat kepala laboratorium sekolah/madrasah dari perguruan tinggi atau lembaga lain yang ditetapkan oleh pemerintah.

2. Siapa Teknisi Lab Sekolah

Kualifikasi :

1) Minimal lulusan program diploma dua (D2) yang relevan dengan peralatan laboratorium, yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi yang ditetapkan oleh pemerintah;
2) Memiliki sertifikat teknisi laboratorium sekolah/madrasah dari perguruan tinggi atau lembaga lain yang ditetapkan oleh pemerintah.

3. Siapa Laboran Sekolah ?

3. Laboran Sekolah

Kualifikasi laboran sekolah/madrasah adalah sebagai berikut:

1) Minimal lulusan program diploma satu (D1) yang relevan dengan jenis laboratorium, yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi yang ditetapkan oleh pemerintah;
2) Memiliki sertifikat laboran sekolah/madrasah dari perguruan tinggi yang ditetapkan oleh pemerintah.

Job Description Kepala Lab Komputer

Job Description
Definisi :

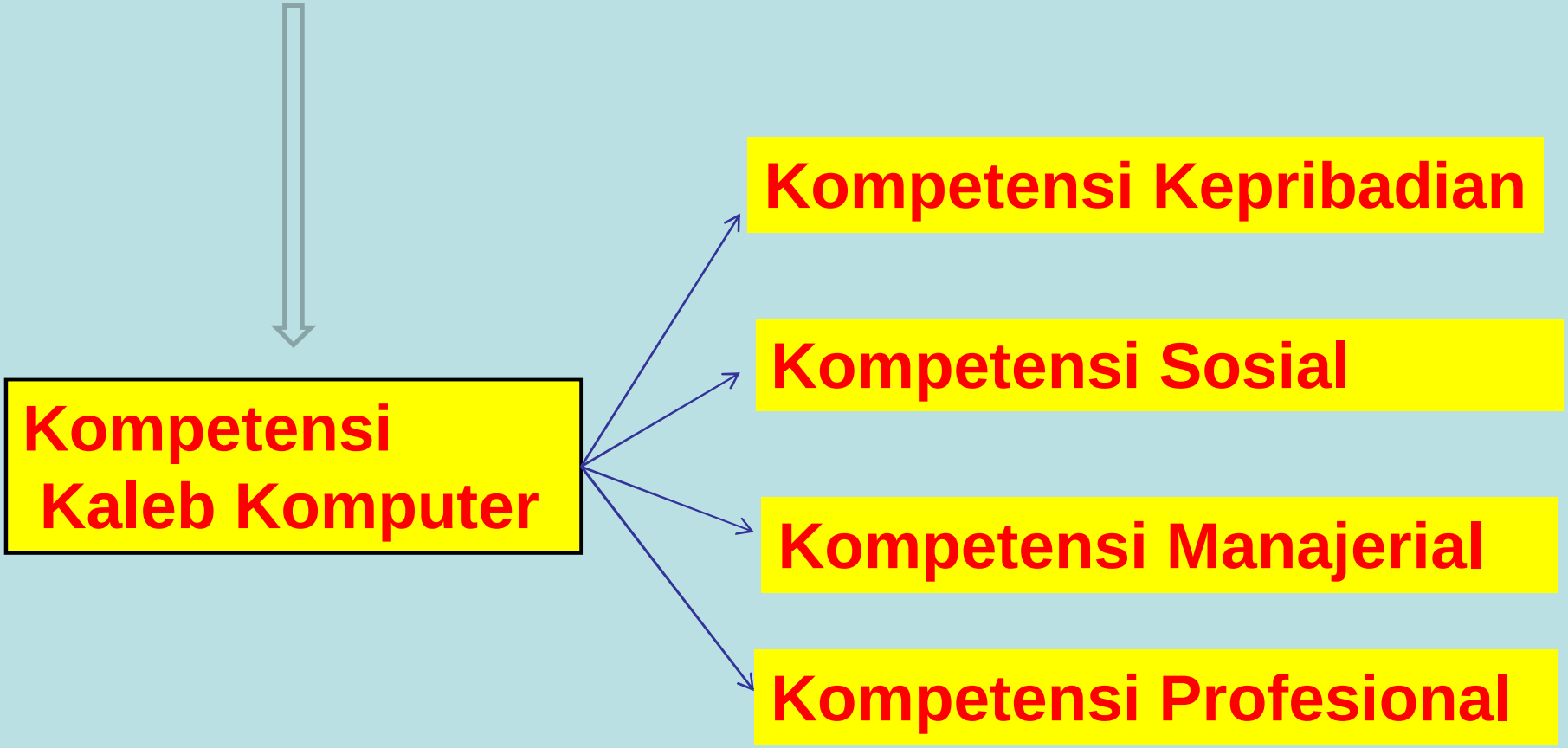
1. ***Werther dan Davis*** (1989:123)

   Penyataan tertulis yang menjelaskan tugas-tugas, kondisi kerja dan aspek-aspek lainnya dari suatu jabatan tertentu.

2. ***Nitisemito (1992 : 19)***

   Suatu penjelasan tentang suatu jabatan, tugas-tugasnya, tanggung jawabnya, wewenangnya dan sebagainya.

Siapa Kepala Lab Komputer ??



Kompetensi apa yang harus dimiliki oleh Kepala Lab Komputer ?

1. Kompetensi Kepribadian:

a. Menampilkan diri sebagai pribadi yang dewasa, mantap, dan berakhlak mulia

- **Bertindak secara konsisten sesuai dengan norma agama, hukum, sosial,**
- **Berperilaku arif, jujur, percaya diri, mandiri dan mau meningkatkan diri**

b. Menunjukkan komitmen terhadap tugas

- **Berperilaku disiplin**
- **Beretos kerja yang tinggi**
- **Bertanggung jawab terhadap tugas**
- **Tekun, teliti, dan hati-hati dalam melaksanakan tugas**
- **Kreatif dalam memecahkan masalah yang berkaitan dengan tugas profesinya**
- **Berorientasi pada kualitas**

2. Kompetensi Sosial:

a. Bekerja sama dalam pelaksanaan tugas

- Menyadari kekuatan dan kelemahan baik diri maupun stafnya
- Menyadari kekuatan dan kelemahan baik diri maupun stafnya
- Bekerjasama dengan berbagai pihak secara efektif

b. Berkomunikasi secara lisan dan tulisan

- Berkomunikasi dengan berbagai pihak secara santun, empatik, dan efektif
- Memanfaatkan berbagai peralatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK)

3. Kompetensi Manajerial

a. Merencanakan kegiatan dan pengembangan laboratorium sekolah/madrasah

- Menyusun rencana pengembangan laboratorium
- Merencanakan pengelolaan laboratorium
- Mengembangkan sistem administrasi laboratorium
- Menyusun prosedur operasi standar (POS) kerja laboratorium

b. Mengelola kegiatan laboratorium sekolah

- Mengkoordinasikan kegiatan praktikum dengan guru
- Menyusun jadwal kegiatan laboratorium
- Memantau pelaksanaan kegiatan laboratorium
- Mengevaluasi kegiatan laboratorium
- Menyusun laporan kegiatan laboratorium

3. Kompetensi Manajerial *....lanjutan*

c. Membagi tugas teknisi dan laboran laboratorium sekolah

- Merumuskan rincian tugas teknisi dan laboran
- Menentukan jadwal kerja teknisi dan laboran
- Mensupervisi teknisi dan laboran
- Membuat laporan secara periodik

d. Memantau sarana dan prasarana laboratorium sekolah/madrasah

- Memantau kondisi dan keamanan bahan serta alat laboratorium
- Memantau kondisi dan keamanan bangunan laboratorium

Kepala Laboratorium .....

3. Kompetensi Manajerial Kaleb ... *lanjutan*

e. Mengevaluasi kinerja teknisi dan laboran serta kegiatan laboratorium sekolah

- Menilai kinerja teknisi dan laboran laboratorium
- Menilai hasil kerja teknisi dan laboran
- Menilai kegiatan laboratorium
- Mengevaluasi program laboratorium untuk perbaikan selanjutnya

4. Kompetensi Profesional ...Kaleb

a. Menerapkan gagasan, teori, dan prinsip kegiatan laboratorium sekolah

- Mengikuti perkembangan pemikiran tentang pemanfaatan kegiatan laboratorium sebagai wahana pendidikan
- Menerapkan hasil inovasi atau kajian laboratorium

b. Memanfaatkan laboratorium untuk kepentingan pendidikan dan penelitian di sekolah

- Menyusun panduan/penuntun (*manual*) praktikum
- Merancang keg. laboratorium untuk pend. dan penelitian
- Melaksanakan keg. laboratorium untuk pend. dan penelitian
- Mempublikasikan karya tulis ilmiah hasil kajian/inovasi

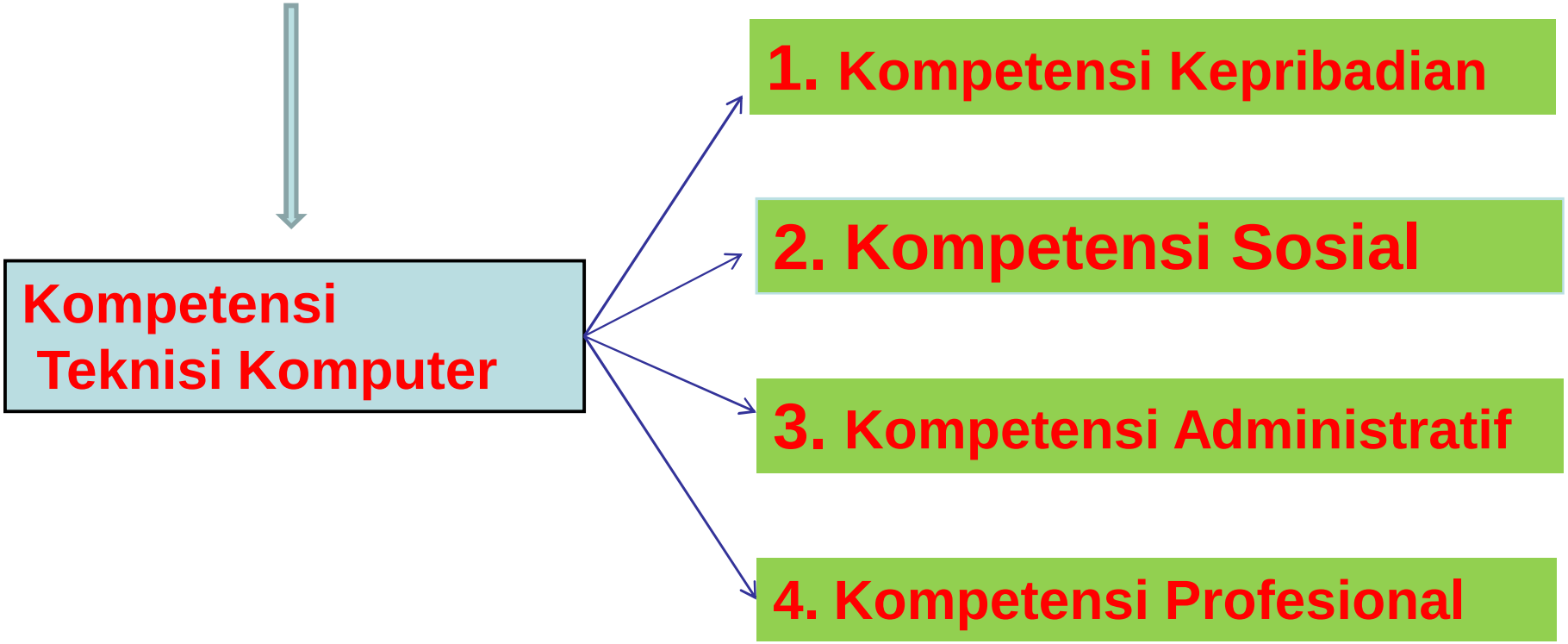
4. Kompetensi Profesional .... *(lanjutan)*

c. Menjaga kesehatan dan keselamatan kerja

- **Menetapkan** ketentuan kesehatan dan keselamatan kerja (K3)
- **Menerapkan** ketentuan K3
- **Menerapkan prosedur** penanganan bahan berbahaya
- **Memantau** bahan berbahaya dan beracun, serta peralatan keselamatan kerja

.....Langsung menuju Slide ke 40

Kompetensi yang harus dimiliki seorang Teknisi Laboratorium??



Teknisi Laboratorium??

1. **Kompetensi Kepribadian**
2. **Kompetensi Sosial**

3. Kompetensi Administratif:

a. Merencanakan pemanfaatan laboratorium sekolah

- Merencanakan kebutuhan bahan, peralatan, dan suku cadang laboratorium
- Memanfaatkan katalog sebagai acuan dalam merencanakan bahan, peralatan, dan suku cadang laboratorium
- Membuat daftar bahan, peralatan, dan suku cadang yang diperlukan laboratorium
- Merencanakan kebutuhan bahan dan perkakas untuk perawatan dan perbaikan peralatan laboratorium
- Merencanakan jadwal perawatan dan perbaikan peralatan laboratorium

Teknisi Laboratorium *.... lanjutan*

3. Kompetensi Administratif *... (lanjutan)*

b. Mengatur penyimpanan bahan, peralatan, perkakas, dan suku cadang laboratorium sekolah/madrasah

- Mencatat bahan, peralatan, dan fasilitas laboratorium dengan memanfaatkan peralatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK)
- Mengatur tata letak bahan, peralatan, dan fasilitas laboratorium
- Mengatur tata letak bahan, suku cadang, dan perkakas untuk perawatan dan perbaikan peralatan laboratorium

Teknisi Laboratorium *.... lanjutan*

3. Kompetensi Profesional:
a. Menyiapkan kegiatan laboratorium

- Menyiapkan petunjuk penggunaan peralatan laboratorium
- Menyiapkan paket bahan dan rangkaian peralatan yang siap pakai untuk kegiatan praktikum
- Menyiapkan penuntun kegiatan praktikum

KOMPETENSI KHUSUS

Teknisi Laboratorium IPA, Fisika, Kimia, Biologi dan Program Produktif SMK :

* Membuat peralatan praktikum sederhana
* Membuat paket bahan siap pakai untuk kegiatan praktikum

Teknisi Laboratorium *.... lanjutan*

4. Kompetensi Profesional Teknisi :

a. Menyiapkan kegiatan laboratorium

KOMPETENSI KHUSUS

Teknisi Laboratorium Bahasa :

Membuat rekaman audio visual dalam berbagai media untuk kepentingan pembelajaran

Teknisi Laboratorium Komputer

- Memelihara kelancaran jaringan komputer (LAN)
- Mengoperasikan program aplikasi sesuai dengan kebutuhan mata pelajaran

Teknisi Laboratorium *.... lanjutan*

4. Kompetensi Profesional:

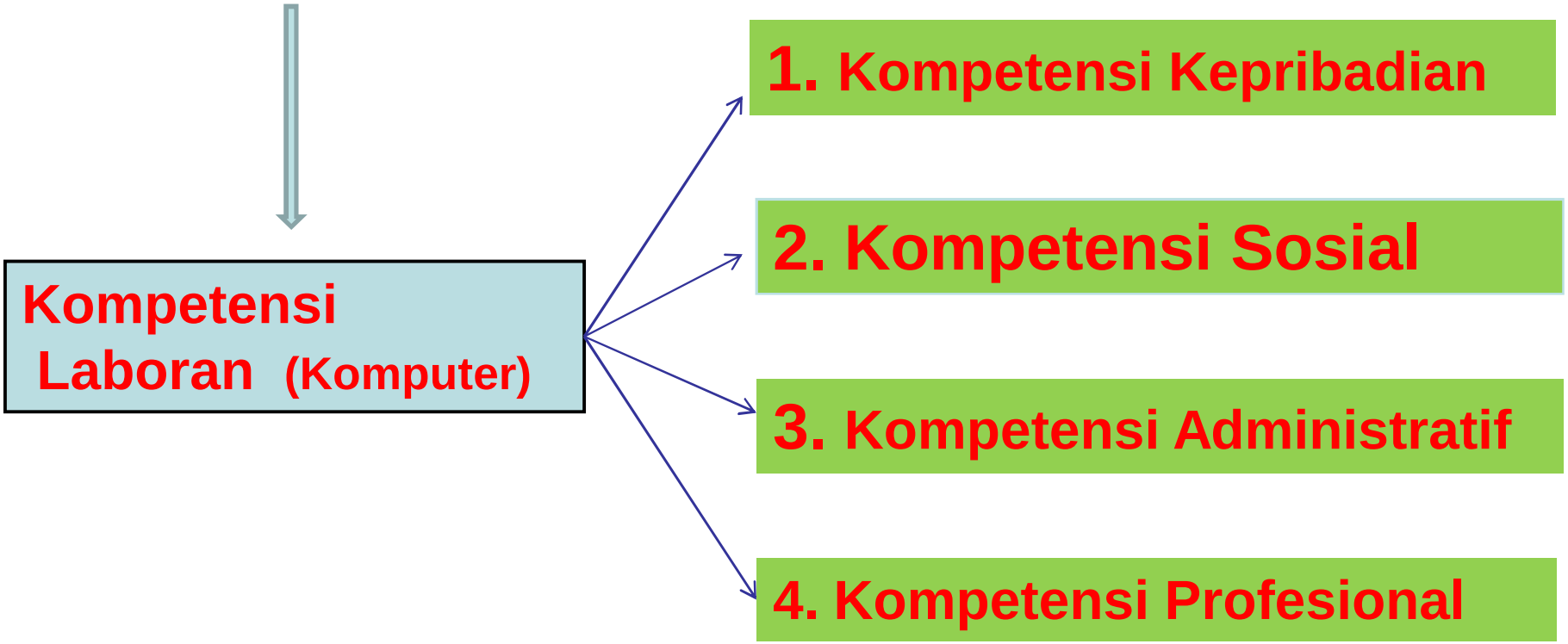
b. Merawat peralatan dan bahan di laboratorium sekolah/madrasah

- Mengidentifikasi kerusakan peralatan dan bahan laboratorium
- Memperbaiki kerusakan peralatan laboratorium

c. Menjaga kesehatan dan keselamatan kerja di laboratorium sekolah/madrasah

- Menjaga kesehatan diri dan lingkungan kerja
- Menggunakan peralatan K3 di laboratorium
- Menangani bahan-bahan berbahaya dan beracun sesuai dengan prosedur
- Menangani limbah laboratorium sesuai dengan prosedur
- Memberikan pertolongan pertama pada kecelakaan

Kompetensi yang harus dimiliki seorang Laboran



Kompetensi Laboran

1. **Kompetensi Kepribadian**
2. **Kompetensi Sosial**

sama dengan Teknisi

3. Kompetensi Administratif :

a. Menyiapkan penuntun kegiatan praktikum

- Mencatat bahan laboratorium
- Mencatat penggunaan bahan laboratorium
- Melaporkan penggunaan bahan laboratorium

Kompetensi Laboran

3. Kompetensi Administratif *(... Lanjutan)*

b. Mencatat kegiatan praktikum

- Mencatat kehadiran guru dan peserta didik
- Mencatat penggunaan alat
- Mencatat penggunaan penuntun praktikum
- Mencatat kerusakan alat
- Melaporkan keseluruhan kegiatan praktikum secara periodik

Siapa Laboran ... *(lanjutan)*

4. Kompetensi Profesional:

a. Merawat ruang laboratorium sekolah/madrasah

- Menata ruang laboratorium
- Menjaga kebersihan ruangan laboratorium
- Mengamankan ruang laboratorium
- Mengatur tata letak bahan, suku cadang, dan perkakas untuk perawatan dan perbaikan peralatan laboratorium

b. Mengelola bahan dan peralatan laboratorium sekolah/madrasah

- Mengklasifikasikan bahan dan peralatan praktikum
- Menata bahan dan peralatan praktikum
- Mengidentifikasi kerusakan bahan, peralatan, dan fasilitas laboratorium
- Menjaga kebersihan alat laboratorium
- Mengamankan bahan dan peralatan laboratorium

Siapa Laboran ... *(lanjutan)*

4. Kompetensi Profesional:

a. Merawat ruang laboratorium sekolah/madrasah

- Menata ruang laboratorium
- Menjaga kebersihan ruangan laboratorium
- Mengamankan ruang laboratorium
- Mengatur tata letak bahan, suku cadang, dan perkakas untuk perawatan dan perbaikan peralatan laboratorium

Siapa Laboran .... *(lanjutan)*

4. Kompetensi Profesional *... (lanjutan):*

d. Menjaga K3 di laboratorium sekolah

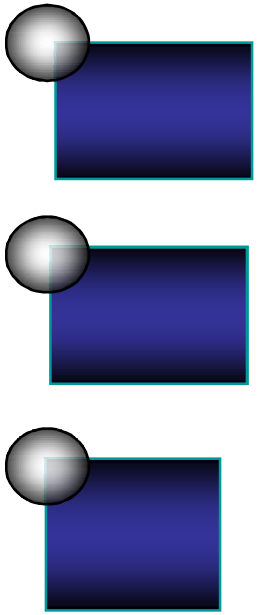
- Menjaga kesehatan diri dan lingkungan kerja
- Menggunakan peralatan K3 di laboratorium
- Menangani bahan-bahan berbahaya dan beracun
- Memberikan pertolongan pertama pada kecelakaan

Apa Tugas dan Tanggung Jawab Teknisi Laboratorium (Komputer)

1. Terampil mengoperasikan semua alat/mesin yang menjadi tanggung jawabnya
2. Melakaukan pengawasan peralatan laboratorium dan fasilitas yang menjadi tanggung jwawabnya.
3. Menyimpan catatan dari peralatan dan perlengkapan laboratorium,
4. Menjaga keamanan laboratorium.
5. Mereka membantu siswa di laboratorium dengan menunjukkan penggunaan yang tepat dari peralatan dan cara menggunakan perangkat keras dan perangkat lunak untuk menyelesaikan tugas.
6. Jika ada sistem atau masalah teknis timbul, teknisi memberikan bantuan kepada siswa untuk bersama-sama memperbaikinya

Apa Tugas dan Tanggung Jawab Teknisi Laboratorium (Komputer)

7. Menjaga kebersihan laboratorium untuk memastikan keselamatan dan kondisi kerja yang layak bagi para pengguna laboratorium dan pemeliharaan secara tepat
8. Mempersiapkan jadwal kegiatan Lab
9. Menyediakan sperpark /cadangan peralatan (perangkat keras/lunak)
10. Melakukan reparasi peralatan atau mengatur untuk perbaikan akan selesai.
11. Ada tugas tambahan membantu kaleb untuk penyusunan anggaran laboratorium seperti pembelian persediaan
12. Meneliti dan membeli peralatan pengganti.



TERIMA KASIH