

LAPORAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT
PENGAMBILAN DATA KUALITATIF STUDY DASAR KOMPETENSI
KEPALA SEKOLAH/ MADRASAH DAN PENGAWAS SEKOLAH/
MADRASAH DI KABUPATEN REMMBANG

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Kementerian Agama
Bekerjasama dengan Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat
(LPPM) Universitas Negeri Yogyakarta



Oleh:
Ahmad Nasrulloh, M.Or.

FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2012

A. Nama Kegiatan

**PENGAMBILAN DATA KUALITATIF STUDY DASAR
KOMPETENSI KEPALA SEKOLAH/ MADRASAH DAN
PENGAWAS SEKOLAH/ MADRASAH DI KABUPATEN
REMBANG**

B. Analisis Situasi

Sistem Rencana Strategis Kementerian Pendidikan Nasional (Kemdiknas) Tahun 2010-2014 memberikan prioritas pada pengembangan keprofesian dari kompetensi kepala sekolah/madrasah dan pengawas sekolah/madrasah untuk memastikan peningkatan kualitas penyelenggaraan program pendidikan sekolah/madrasah. Kompetensi kepala sekolah/madrasah dan pengawas sekolah/madrasah didefinisikan dan ditetapkan dalam Standar Pendidikan Nasional dan Peraturan Menteri Pendidikan nasional Nomor 12 tahun 2007 dan Nomor 13 Tahun 2007.

Hasil penelitian internasional menunjukkan bahwa kualitas kepemimpinan dalam bidang pendidikan berdampak terhadap kualitas hasil akhir pendidikan. Karena alasan tersebut maka pada periode Rencana Strategis saat ini, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemdikbud) dan Kementerian Agama (Kemenag) memberikan penekanan pada pembangunan kompetensi dan kapasitas kepala sekolah/madrasah dan pengawas sekolah/madrasah melalui pengembangan dan pelaksanaan pendekatan-pendekatan baru dalam bidang rekrutmen, penilaian dan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan(PKB). Prioritas ini dicerminkan dalam Instruksi Presiden (INPRES) Nomor 1 Tahun 2010, dengan fokus pada penguatan

pengawas dan kepala sekolah/madrasah, melalui program pengembangan keprofesian.

Kemdikbud dan Kemenag memerlukan data dasar mengenai tingkat kompetensi pengawas dan kepala sekolah/madrasah saat ini sebagai informasi dan panduan untuk menyusun program Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan mendatang. Informasi ini akan dikumpulkan melalui pelaksanaan ACDP 7 – studi Dasar Kompetensi Kepala Sekolah/Madrasah dan Pengawas Sekolah/ Madrasah.

C. Tujuan Kegiatan

Tujuan dan Ruang Lingkup

Studi Dasar Kompetensi Kepala Sekolah/Madrasah dan pengawas Sekolah/madrasah mempunyai beberapa tujuan utama sebagai berikut:

1. Menilai tingkat kompetensi pengawas sekolah/madrasah dan pengawas sekolah/madrasah berdasarkan kompetensi dalam Permendiknas Nomor 12 Tahun 2007 dan Nomor 13 Tahun 2007 dan penyebaran kompetensi menurut semua variabel yang disepakati.
2. Menyusun profil kepele sekolah/madrasah dan pengawas sekolah/madrasah sebagai informasi untuk penyusunan program Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB).
3. Menganalisis kebutuhan kepala sekolah/madrasah dan pengawas sekolah/madrasah akan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan.

4. Mengetahui sejauh mana Permendiknas Nomor 12 Tahun 2007 dan Nomor 13 Tahun 2007 sudah diimplementasikan di tingkat kabupaten/kota.
5. Menilai dampak INPRES Tahu 2010 bagi kepala sekolah/madrasah dan pengawas sekolah/madrasah yang berpartisipasi pada program penguatan pengelolaan sekolah/madrasah melalui peningkatan kompetensi sebagai kepala sekolah/madrasah dan pengawas sekolah/madrasah.

Untuk mencapai tujuan-tujuan tersebut, studi ini akan mengumpulkan data kuantitatif dan kualitatif dari sejumlah kepala sekolah/madrasah, pengawas sekolah/madrasah guru, orang tua murid dan Kepala Dinas Pendidikan, serta Kantor Kemenag Kota dan Kabupaten yang tersebar ditujuh wilayah di Indonesia yaitu: Sumatera, Jawa, Kalimantan, Nusa Tenggara, Sulawesi, Maluku, dan Papua.

D. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

1. Hari Kegiatan : Selasa – Rabu
2. Tanggal Kegiatan : 18-19 Desember 2012
3. Tempat Kegiatan : Kantor Kementerian Agama dan Dinas Pendidikan Kabupaten Rembang

F. Tugas TSD Pengumpul Data

Petugas pengumpul data akan berhubungan dengan manager studi untuk:

1. Berkomunikasi dengan pihak kabupaten/kota dan sekolah/ madrasah untuk mengatur proses pengumpulan data.

2. Mengumpulkan data kualitatif dengan menggunakan metode dan instrumen yang ditentukan oleh tim studi pusat.
3. Memeriksa, meringkar, dan menganalisis data kualitatif setelah pengumpulan data selesai dilakukan.
4. Mengatur agar data, bentuk rekaman, dan pengumpulan data dikirimkan ke tim studi pusat.

G. Strategi-Strategi Untuk Mencapai Tujuan-Tujuan Studi – Kualitatif

Tujuan studi ini akan dicapai dengan mengumpulkan dan menganalisis data kuantitatif. Dari survey yang dilengkapi oleh pengawas sekolah, kepala sekolah, guru dan kepala kantor dinas pendidikan kabupaten. Survey detail tersebut akan memberikan data kuantitatif mengenai semua tujuan studi ini.

Data kuantitatif akan dilengkapi dengan data kualitatif yang dikumpulkan selama kunjungan lapangan ke sekolah /madrasah dan kantor dinas pendidikan. Data kualitatif akan dikumpulkan setelah data kuantitatif selesai dianalisis. Dengan pendekatan ini akan diketahui/teridentifikasi permasalahan dan tema kunci yang selanjutnya dapat diselidiki dengan lebih mendalam saat kunjungan lapangan.

Data kualitatif untuk memberikan informasi dan bukti mengenai masing-masing dari kelima tujuan studi ini (lihat di atas) akan dikumpulkan melalui kunjungan lapangan ke sekolah /madrasah dan kantor dinas pendidikan / kantor agama kabupaten. Data tersebut akan dikumpulkan melalui informasi Informan Kunci (IIK), Focus Group Discussion(FDG), analisis dokumen kunci dan pengamatan terstruktur.

Metode pengumpulan data ini akan memberikan informasi yang bersifat luas dan terinci mengenai kompetensi, prioritas CPD, efektivitas dan dampak penguatan staf INPRES dan implementasi Permendiknas Nomor 12 Tahun 2007 dan Nomor 13 Tahun 2007.

H. Pengumpulan dan Pengelolaan Data

Data kualitatif dikumpulkan oleh Tim Survei Daerah (TSD) yang disediakan oleh sejumlah universitas terpilih. TSD akan terdiri dari dua orang pengumpul data dalam setiap tim atau kelompok tim, tergantung pada pendekatan yang diajukan oleh universitas, akan dikelola oleh seorang Ketua Tim.

Tim Survei Daerah (TSD) dari universitas-universitas akan disub-kontrak untuk mengelola dan mengumpulkan data serta melaksanakan proses pengelolaan data. Tanggung jawab mereka meliputi:

1. Melatih anggota tim
2. Mendistribusikan informasi dan materi studi kepada responden
3. Mengatur proses pengumpulan data
4. Mengumpulkan data kualitatif
5. Meringkas dan menganalisis data ke tim pusat



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Alamat: Karangmalang, Yogyakarta. 55281
Telp. (0274) 586168 Fax. (0274) 518617. e-mail: lppm.uny@gmail.com

SURAT TUGAS

Nomor: 1103 /UN34.21/TU/2012

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta menugaskan kepada:

No.	Nama	NIP	Jabatan/Dari
1.	Prof. Dr. Wawan S. Suherman	19640707 198812 1 001	Sekretaris LPPM UNY
2.	Dr. Lantip Diat Prasojjo	19740425 200003 1 001	Dosen FIP UNY
3.	Soni Nopemberi, M.Pd	19791112 200312 1 002	Dosen FIK UNY
4.	Sismadiyanto, M.Pd	131655989	Dosen FIK UNY
5.	Saryono, M.Or	19811021 200604 1 001	Dosen FIK UNY
6.	Achmad Nasrulloh, M.Or	19830626 200812 1 002	Dosen FIK UNY
7.	Nur Rohmah Muktiani, M.Pd	19731006 200112 2 001	Dosen FIK UNY
8.	Sugono	19760805 200710 1 001	Staf LPPM UNY

Hari/Tanggal : Selasa – Rabu, 18 – 19 Desember 2012

Keperluan : Pengambilan Data Penelitian Kualitatif Studi Kompetensi Pengawas dan Guru

Tempat : Kantor Kementerian Agama dan Dinas Pendidikan Kabupaten Rembang
Jawa Tengah

Setelah selesai menjalankan tugas wajib melaporkan hasilnya kepada Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Yogyakarta.

Demikian surat ijin/penugasan ini dibuat untuk dapat dipergunakan dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab



Tembusan:
1. Dekan FIK, Dekan FIP
2. BPP/PUMK LPPM UNY, Arsip

Yogyakarta, 17 Desember 2012
Ketua

Prof. Dr. Anik Ghufro
NIP. 19621111 198803 1 001