

# PETUNJUK PRAKTIK APLIKASI KOMPUTER I



Disusun oleh:  
**Dwi Harsono, S. Sos**

**JURUSAN PENDIDIKAN ADMINISTRASI  
PRODI PENDIDIKAN ADMINISTRASI PERKANTORAN  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN EKONOMI  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

---

**PEDOMAN PRAKTIK DIBIYAI DENGAN DANA SP4-2007  
2007**

## BAB I PENDAHULUAN

### 1. Latar belakang

Kurikulum yang dimiliki oleh Jurusan Pendidikan Administrasi mengandung didalamnya beberapa matakuliah praktik komputer. Hal ini adalah konsekuensi dari perkembangan di bidang perkantoran yang menempatkan komputer sebagai salah satu komponen penting dalam administrasi perkantoran. Sebagai calon guru di bidang administrasi perkantoran, mahasiswa harus dibekali kemampuan untuk mengajar ketrampilan komputer kepada peserta didiknya di sekolah kejuruan. Dengan demikian siswa diharapkan telah memiliki bekal ketrampilan computer ketika lulus dari sekolah kejuruan dan siap memasuki dunia kerja. Di samping itu, ketrampilan menggunakan komputer juga sangat penting guna membantu mahasiswa dalam menyelesaikan beragam tugas perkuliahan yang akan dijalannya selama menjadi mahasiswa.

Matakuliah Aplikasi Komputer 1 merupakan matakuliah praktikum komputer kedua yang harus diikuti mahasiswa dan diajarkan pada tahun kedua dalam semester tiga. Tingkat kesulitan dan kerumitan dalam praktikum ini menuntut mahasiswa dapat berkonsentrasi dan disiplin dalam mengerjakan tugas-tugas yang diberikan. Oleh karena itu penguasaan computer dasar diharapkan telah dikuasai mahasiswa ketika mengikuti perkuliahan ini dan telah diperoleh pada praktikum computer pada semester sebelumnya.

Matakuliah ini mengajarkan dua aplikasi computer dalam Microsoft Office. Aplikasi tersebut adalah Microsoft Office Excel dan Microsoft office Access.

#### 1. Microsoft Office Excel (Excel)

Excel merupakan aplikasi dalam Microsoft Office yang bekerja dalam penyusunan data table dan angka. Lembar kerja yang dimiliki mendukung pengerjaan tugas-tugas yang ada dan berbentuk kotak-kotak (cells) yang terdiri dari baris dan kolom. Aplikasi ini juga memiliki beragam fungsi yang

2. Budi Permana, 2003, Microsoft Excel 2003, Jakarta: PT Elek Media Komputindo
3. Budi Permana, 2003, Microsoft Access 2003, Jakarta: PT Elek Media Komputindo
4. Catapult, 2001, Step by Step Microsoft Access 2000, Jakarta: Gramedia
5. Fauzi dkk, 2001, Aplikasi Excel dalam Finansial Terapan, Jakarta: Gramedia
6. Fauzi dkk, 2001, Aplikasi Excel danam Bisnis Terapan, Jakarta: Gramedia