



PELATIHAN E-LEARNING SMTI YOGYAKARTA

25 Juni 2013

Disusun Oleh :
Yuniar Indrihapsari, M.Eng



Universitas Negeri Yogyakarta
Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281
Telp. (0274) 586168 Hunting, Fax (0274) 565500
Homepage: <http://www.uny.ac.id>

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Merupakan tantangan bagi dunia pendidikan kejuruan untuk meningkatkan kualitas pendidikannya, sehingga mampu menghasilkan tenaga kerja yang dapat bersaing secara internasional dalam era globalisasi. Tantangan dunia tenaga kerja di masa mendatang adalah harus mampu menguasai ipteks, memiliki ketrampilan tinggi dan berperilaku profesional (kebijakan Dikmenjur, 1996).

Dengan memperhatikan berbagai perkembangan yang terjadi di lapangan kerja dan berbagai respon yang perlu dilakukan oleh Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan adalah sebagai berikut (Direktorat Pembinaan SMK, 2008:9).

- (1) Pengembangan Sekolah Menengah Kejuruan Berstandar Internasional;
- (2) Pengembangan partisipasi industri di sekolah kejuruan;
- (3) Pengembangan kompetensi kunci;
- (4) Pengembangan kewirausahaan;
- (5) Peningkatan kompetensi tenaga kependidikan;
- (6) Peningkatan *good governance* dan akuntabilitas;
- (7) Peningkatan mutu dan relevansi pendidikan kejuruan;
- (8) Peningkatan pemerataan dan perluasan akses pendidikan kejuruan;
- (9) Perbaikan dan perawatan sarana pendidikan kejuruan;
- (10) Pengembangan standar kompetensi.

Target yang akan dicapai oleh Direktorat Pembinaan Mutu SMK di Tahun 2008, khususnya pada point 7 yaitu Peningkatan Mutu dan Relevansi SMK adalah (Direktorat Pembinaan SMK, 2008:13) :

- (1) 100% SMK memiliki perpustakaan;
- (2) 50% SMK memiliki laboratorium dan bengkel;
- (3) Minimal 1 unit usaha berpasangan dengan setiap SMK;

- (4) 50% SMK yang memiliki akses listrik menerapkan *Information and Communication Technology (ICT) based learning*;
- (5) Setiap Kabupaten/Kota minimal memiliki satu SMK rintisan berbasis keunggulan lokal dan/atau bertaraf internasional;
- (6) Satu buku teks pelajaran per siswa untuk mata pelajaran yang masuk dalam Ujian Nasional;
- (7) 70% peserta Ujian Nasional mencapai nilai rata-rata 7,00;
- (8) Seluruh SMK menerapkan standar isi dan kompetensi;
- (9) Terbangunnya sistem beasiswa, dimana siswa terbaik tingkat kabupaten/kota, propinsi, nasional, dan pemenang Lomba Kompetensi Siswa (LKS), *Asian Skill Competition (ASC)*, dan *World Skill Competition (WSC)* memperoleh beasiswa.

Secara eksplisit telah tertulis bahwa salah satu target dalam rangka meningkatkan mutu dan relevansi SMK dalam rangka menghadapi persaingan bebas adalah “50% SMK yang memiliki akses listrik menerapkan *Information and Communication Technology (ICT) based learning (target nomor4)*”. Dengan demikian agar target tersebut dapat dipenuhi maka pihak SMK harus siap untuk melaksanakan *ICT based learning* yang salah satunya berbentuk pembelajaran *e-learning*.

B. Definisi E-Learning

Perkembangan teknologi, khususnya teknologi komputer dan informatika, yang demikian pesat ternyata telah merambah ke semua sektor, yang akhirnya juga menuntut kecepatan dan ketepatan pekerjaan, serta terciptanya efisiensi tenaga, waktu dan biaya. Di segala sektor penggunaan komputer makin dirasa perlu bahkan mendesak untuk segera diterapkan, mengingat permasalahan yang dihadapi makin kompleks. Untuk itu sudah selayaknya semua bidang pekerjaan yang menggunakan alat bantu komputer perlu segera di kuasai, mengingat alat ini dapat mempercepat dan mempermudah pekerjaan dengan ketelitian dan kecepatan yang relatif tinggi (Sapto Salimo: 2000).

Bila komputer telah terhubung ke internet berarti telah tergabung dalam suatu jaringan dan dapat berkomunikasi dalam tukar-menukar informasi, data, tulisan, gambar, suara atau beberapa tampilan lainnya dari satu komputer ke komputer lainnya. Di sini kita dapat mengakses apa saja yang ada di internet serta dapat berinteraksi dengan seseorang atau banyak orang di dunia, baik terhadap perusahaan, organisasi, berbagai macam instansi, institusi, pemerintah di berbagai Negara. Akses tersebut dapat dilakukan sepanjang masing-masing komputer yang ada dalam jaringan di internet mempunyai alamat, sehingga kita dapat mengunjungi, melihat, mencari informasi, serta melakukan beberapa keperluan yang diinginkan (Firmansyah, 2002)

E-Learning punya banyak definisi, antara lain :

- (1) **Distance Education** pembelajaran tidak mengharuskan peserta didik berada pada lokasi yang sama dengan pengajar (Ornager, UNESCO, 2003).
- (2) **Distance Learning** siswa ada di tempat lain dan berkomunikasi dengan sekolah atau siswa lain lewat e-mail, forum elektronik, videoconferencing dan bentuk komunikasi berbasis komputer lain (Webopedia, 2003).
- (3) **Collaborative Learning (CL)** adalah metode pembelajaran dengan pemberdayaan peserta untuk menyelesaikan suatu masalah bersama di bawah suatu koordinasi.
- (4) **Problem-Based Learning (PBL)** adalah metode pembelajaran dengan prinsip penggunaan masalah sebagai awal untuk menggali dan mengintegrasikan pengetahuan.
- (5) **Web-based courses:** pengajaran yang tersedia di Web yang dapat diakses kapanpun, di manapun melalui Internet dan *browser* (Cathy A. Sympson, Northern Virginia Community College, 2003).

Ciri sistem *E-Learning*, pelajar dapat mengakses materi ajar:, tanpa dibatasi waktu, ruang & tempat, dukungan komunikasi, Synchronous, asynchronous, dapat direkam serta jenis materi ajar, multimedia (teks, gambar, audio, video, animasi)

Paradigma pendidikan "*learning-oriented*", diasumsikan setiap pelajar ingin belajar dengan sebaik-baiknya. Pelajar akan secara aktif terlibat dalam membangun pengetahuannya dan mengaitkannya dengan apa-apa yang telah diketahuinya atau dialaminya. *E-Learning* bukan hanya sekedar proses **mendownload** materi yang sudah disediakan di internet, tetapi harus memberikan sebuah **lingkungan** untuk melakukan proses pembelajaran seperti halnya pembelajaran melalui kelas konvensional (tatap muka)

Keuntungan e-learning, pelajar lebih fleksibel menyusun rencana dan waktu untuk kuliah. Sangat sesuai untuk orang-orang yang memiliki keterbatasan waktu. Pelajar mempunyai kebebasan dan waktu yang cukup untuk mempelajari materi,. Contoh: *playback* materi yang disampaikan

Keuntungan pengajar, guru tidak terikat pada tempat/lokasi, jumlah peserta dapat lebih besar, dapat memberikan dukungan materi yang luas: penyampaian (multimedia) maupun referensi, materi pendukung, *link* global dengan Internet (WWW). Dapat memberikan perhatian terhadap individu: monitor kemajuan setiap pelajar, terbuka komunikasi tanpa dibatasi waktu, mudah mengatur struktur mata kuliah, tugas, ujian

BAB II INSTALASI MOODLE

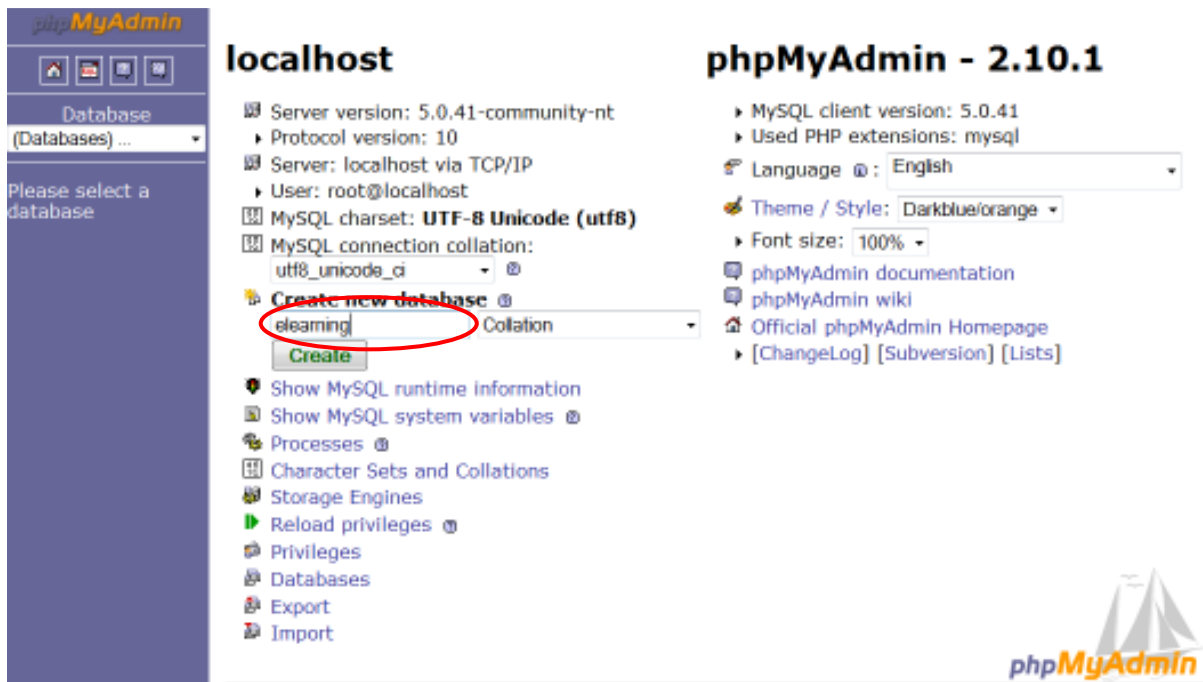
1. Jelaskan pada peserta bahwa untuk menginstallkan MOODLE minimal kita membutuhkan
 - a. Komputer sebagai Web Server
 - b. Aplikasi Web Server (Apache)
 - c. Aplikasi Data Base Server (MySQL)
 - d. Instalasi compiler Bahasa Pemrograman PHP
2. Jika peserta belum memilikinya maka peserta diharuskan untuk menginstallnya terlebih dahulu. Di dalam CD kita memiliki Software XAMPP yang terdapat dalam CD.
3. Langkah Instalasi XAMPP :
 - a. Klik dua kali xampp-win32-1.6.2-installer.exe yang ada dalam CD
 - b. Klik **Next**
 - c. Pilih Destination Folder **C:\xampp**
 - d. Setting XAMPP option sbb kemudian klik Install.



- e. Tunggu hingga instalasi usai
4. Setelah kita menginstall XAMPP kita akan memiliki aplikasi Apache, MySQL, compiler PHP, dan PHPMyAdmin (aplikasi untuk memudahkan kita memanager database MySQL) di mana user default untuk MySQL adalah **root** dan tanpa password
 5. Untuk mengecek apakah XAMPP atau aplikasi-aplikasi pendukung MOODLE telah terinstall, kita buka pada web browser(Mozilla atau IE) alamat <http://localhost> dan/atau <http://localhost/phpmyadmin> untuk mengecek phpmyadmin telah terinstall.

6. Jika sudah, karena MOODLE membutuhkan Database maka kita buat Database untuk MOODLE terlebih dahulu dengan cara :

- a. Buka <http://localhost/phpmyadmin>
- b. Buat database baru dengan nama “elearning”, dengan mengisi input text kemudian klik tombol **Create**



c. Database telah selesai dibuat

7. Kopikan file “moodle-weekly-19.zip” yang ada dalam CD ke dalam folder htdocs (jika peserta mengikuti langkah-langkah kita maka htdocs itu terletak di **C:\xampp\htdocs**)

8. Setelah itu extract file tersebut sehingga akan muncul folder **moodle**

9. Rename folder tersebut dan namai dengan **elearning**

10. Buka Web Browser dengan Alamat <http://localhost/elearning> maka akan muncul tampilan sbb :



11. Langkah-langkah instalasi MOODLE :

- a. Pilih language English kemudian klik **Next**
- b. Masuk ke laman checking PHP setting. Jika peserta menggunakan XAMPP maka dipastikan seluruh requirement akan bertanda **Pass** klik **Next**
- c. Masuk ke laman confirm location. Biarkan setting yang sudah ada klik **Next**
- d. Masuk ke laman database setting. Isikan dengan entri sbb kemudian klik **Next**

moodle Installation

Now you need to configure the database where most Moodle data will be stored. This database must already have been created and a username and password created to access it.

Type: MySQL
 Host: eg localhost or db.isp.com
 Name: database name, eg moodle
 User: your database username
 Password: your database password
 Tables Prefix: prefix to use for all table names (optional)

Note: The installer will try to create the database automatically if not exists.

Type: MySQL (mysql)

Host Server: localhost

Database: elearning

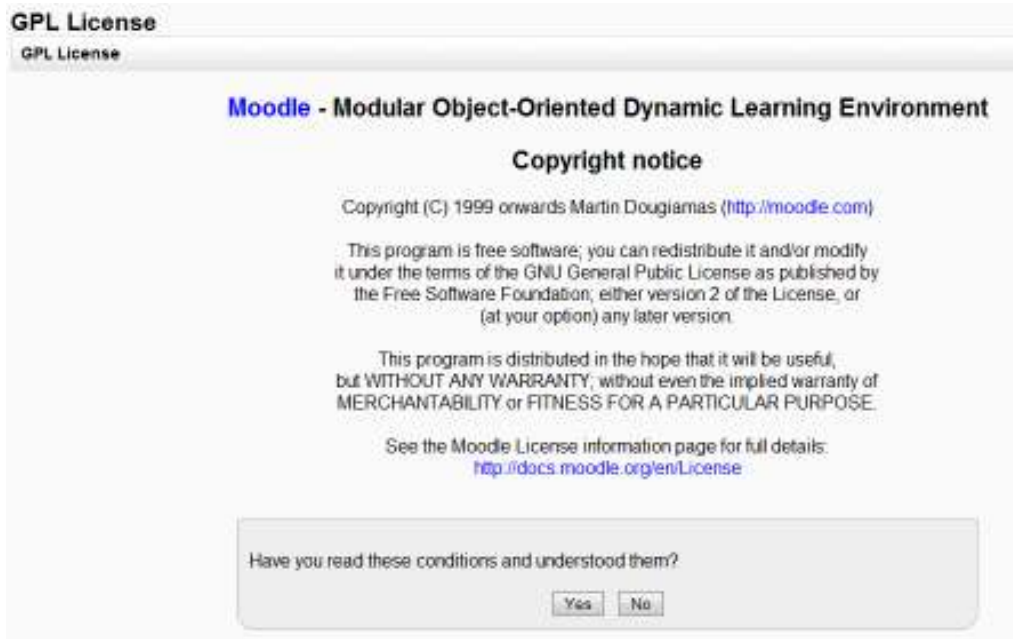
User: root

Password:

Tables prefix: elearn_

Previous Next

- e. Untuk Windows Vista akan terjadi trouble (layar putih) maka ada langkah-langkah yang harus dilakukan antara lain :
 - i. Jangan tutup web browser yang berlayar putih tadi
 - ii. Kopikan file **config.php** dari dalam folder Untuk Vista ke folder MOODLE (Jika peserta mengikuti langkah-langkah kita, ada di C:\xampp\htdocs\elearning)
 - iii. Ikuti langkah-langkah setting dalam file **setting security.txt**
 - iv. Refresh web browser yang berlayar putih. Jika berhasil akan muncul laman GPL Licence seperti berikut kemudian klik **Yes**
- f. Untuk Windows XP, akan muncul laman kelengkapan requirement. Jika ada yang bertanda kuning maka hal tersebut seharusnya terinstall untuk memaksimalkan kinerja MOODLE namun jikapun tidak, tidak akan mempengaruhi kinerja MOODLE.



- g. Check **Unattended operation** kemudian klik **Continue**. Tunggu hingga muncul laman Setup Administration Account



- h. Isikan form seperti berikut ini. Untuk password harus terdiri dari minimal 8 karakter dengan terdiri dari minimal 1 huruf kapital, 1 huruf kecil, 1 angka, dan 1 karakter non-alfanumerik(!#@&%). Field yang bertanda merah harus diisi.

General + Show Advanced

Username*

The password must have at least 8 characters, at least 1 digit(s), at least 1 lower case letter(s), at least 1 upper case letter(s), at least 1 non-alphanumeric character(s)

New password* Unmask

Force password change

First name*

Surname*

Email address*

Email display

Email activated

City/town*

Select a country*

Timezone

Preferred language

Description

Trebuchet 1 (8pt) Lang

- i. Laman berikutnya adalah laman Frontpage setting. Isikan sesuai kebutuhan kemudian klik **Save Change**

The settings shown below were added during your last Moodle upgrade. Make any changes necessary to the defaults and then click the "Save changes" button at the bottom of this page.

New settings - Front Page settings

Full site name fullname

Short name for site (eg single word) shortname

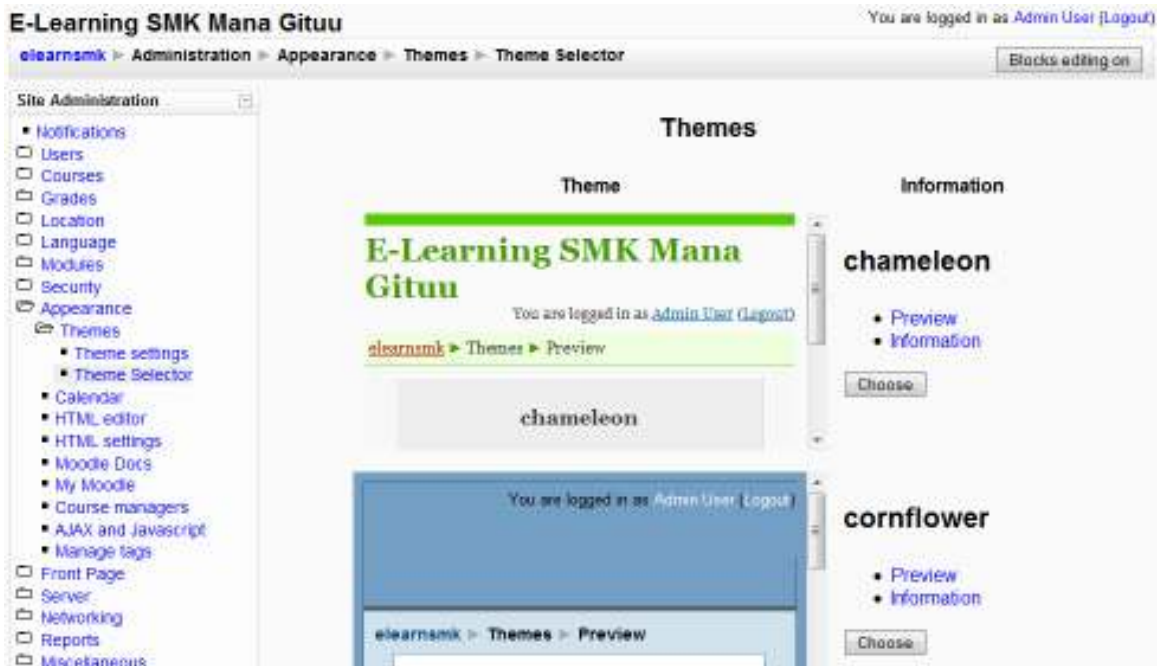
Front Page Description shortname

Trebuchet 1 (8pt) Lang

- j. Moodle Telah Terinstall. Untuk mengakses website MOODLE tersebut bisa mengaksesnya di <http://localhost/elearning>



- k. Untuk tampilan standar, pada bagian kiri terdapat menu Administrasi, sedangkan kanan berisi **Site Description** dan **Calendar**. Tampilan ini bisa diubah dengan mengganti Themes dengan memilih menu **Appearance – Themes – Theme Selector** pada bagian kiri atau mengubah kode programnya (karena MOODLE bersifat Open Source).



- l. Untuk mengakhiri status sebagai user dalam MOODLE, Anda bisa menggunakan hyperlink **Logout** di sudut kanan atas. Dan untuk login kembali dapat mengklik menu **Login** pada tempat yang sama dan Anda akan terarah pada halaman Login

Returning to this web site?

Login here using your username and password
(Cookies must be enabled in your browser) ☹

Username
Password

Some courses may allow guest access.

Forgotten your username or password?

MENDAFTARKAN USER/MEMBER

1. Buka halaman e-learning MOODLE Anda pada alamat <http://localhost/elearning>
2. Untuk membuat user secara satu persatu klik menu **Users – Account – Add New User**

The screenshot shows the Moodle administration interface for adding a new user. The 'General' tab is active, displaying various user details. The 'Username' field is filled with '001/TKJ/2010'. The 'New password' field contains 'J@1ng@nkomputer' and is marked as 'Unmask'. The 'First name' is 'Lucky' and the 'Surname' is 'Herdhiono'. The 'Email address' is 'lucky@dlpsmk.net'. The 'City/town' is 'Jakarta' and the 'Country' is 'Indonesia'. There are also fields for 'Timezone' (Server's local time) and 'Preferred language' (English (en)).

3. Isikan formnya, khususnya yang bertanda merah kemudian klik **Update profile**
4. Untuk mengentry user dalam jumlah banyak, Anda bisa menggunakan fasilitas Upload users dengan memilih menu **Users – Account – Upload Users**
5. Ubah Separator Setting dalam **Regional dan Language Option** pada **Control Panel**. Klik tombol **Customize(XP)** atau **Customize this format(Vista/7)**. Ubah List separator dengan ; (semicolon)
6. Siapkan file CSV yang bisa Anda buat dengan memanfaatkan file tablemember.xls seperti di bawah ini

The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	username	password	firstname	lastname	email	address	city	phone
2	001-01-20102011	H3rdl4nsugl	Herdian Sugi	Rianto	herdiansugi@yahoo.com	Jl. Tanimbar, Sawojajar	Malang	
3	002-01-20102011	nDeM@ns13f3cky	Norman	Siefredy	normansie@yahoo.com	Jl. Jongkang	Malang	
4	003-01-20102011	luckyYh3rdhiono	Lucky	Herdhiono	lucky@dlpsmk.net	Karanglo	Malang	

7. Save As sebagai file CSV(Comma Delimited)

8. Upload file pada Form Upload Users. Jangan lupa untuk mengubah **CSV delimiter** menjadi ;(semicolon)

9. Setelah muncul form upload preview, isikan inputan yang diperlukan kemudian klik **Upload Users** kemudian **Continue**
10. Selain itu Anda bisa juga mengupload foto user dengan menggunakan menu Users – Accounts – Upload user pictures

11. Untuk mengupload foto user dalam jumlah besar. Kumpulkan foto dalam satu folder. Beri nama masing-masing foto dengan **format [username].jpg** misal username 001-01-20102011 nama fotonya 001-01-20102011.jpg. Compress folder dengan format .zip lalu upload file tersebut dengan mengklik tombol Browse untuk memilih file zip dan klik **Upload user pictures**

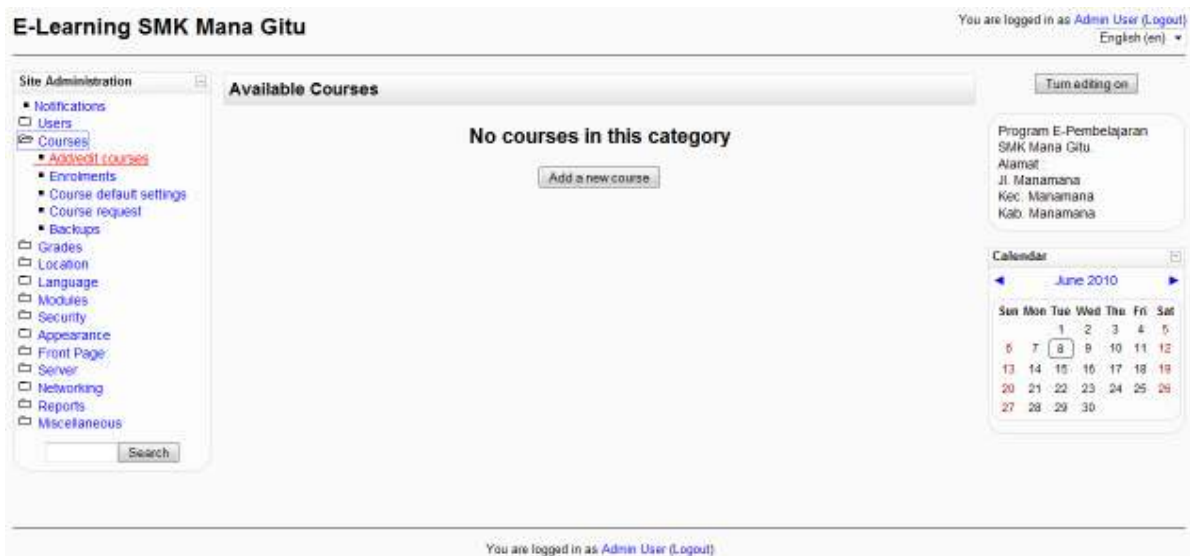
BAB IV

MEMBUAT COURSE

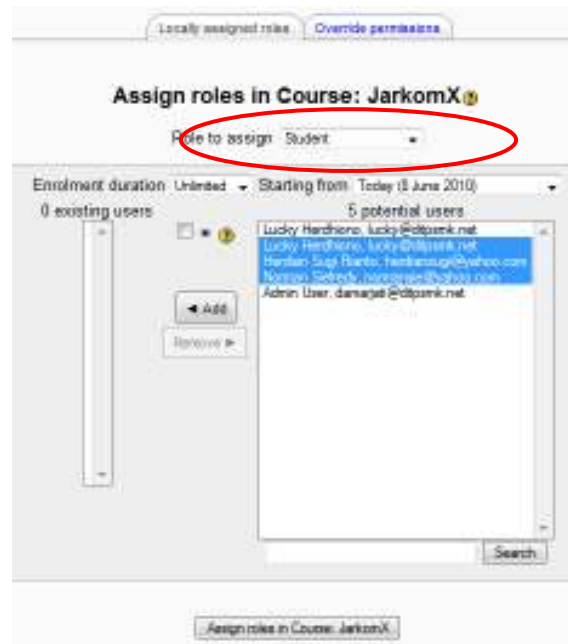
1. Untuk membuat course Anda bisa memanfaatkan fasilitas menu **Courses – Add/Edit Courses** kemudian klik tombol **Add new course**



2. Atau tombol **Add New Course** yang ada di halaman utama



3. Pada form entri Course isikan utamanya Full name, short name, Summary (ringkasan isi course), Course Date Start (waktu dimulainya course). Untuk number of weeks/topics jika Anda menggunakan **Format weekly report** diisikan jumlah minggu kegiatan pembelajaran. Jika 1 tahun kegiatan pembelajaran berarti 52 minggu. Course start date diisikan kapan course/kegiatan pembelajaran akan dimulai. Student tidak akan bisa membuka course jika tanggal mula course belum tercapai, sehingga guru/instruktur/Teacher bisa membuat perencanaan jauh hari sebelumnya. Jika Anda sudah mengcustomize setting Course klik **Save Changes**



6. Untuk menentukan roles bagi user lain, ganti combo box **Role to assign** di bagian atas dengan Administrator, Course Creator, Teacher, Non Editing Teacher, atau Guest
7. Pilih user yang diinginkan sebagai student kemudian klik tombol **Add**. Jika sudah selesai menentukan roles klik tombol **Assign roles in Course : [nama course]** maka Anda akan kembali ke laman Assign roles. Klik tombol **Click here to enter your course**

Roles	Description	Users
Administrator	Administrators can usually do anything on the site, in all courses.	0
Course creator	Course creators can create new courses.	0
Teacher	Teachers can do anything within a course, including changing the activities and grading students.	0
Non-editing teacher	Non-editing teachers can teach in courses and grade students, but may not alter activities.	0
Student	Students generally have fewer privileges within a course.	3 Lucky Hardiono Herdan Sugi Rianto Norman Sihredy
Guest	Guests have minimal privileges and usually can not enter text anywhere.	0

8. Anda akan terarah masuk ke dalam halaman Course

Jaringan Komputer Kelas X You are logged in as Admin User (Logout)

elearnsmk - JarkomX Switch role to... Turn editing on

People

Participants

Search Forums

Advanced search

Administration

- Turn editing on
- Settings
- Assign roles
- Grades
- Groups
- Backup
- Restore
- Import
- Reset
- Reports
- Questions
- Files
- Profile

Courses

- Jaringan Komputer Kelas X
- IKPI Kelas X

Weekly outline

9 June - 15 June	<input type="checkbox"/>
16 June - 22 June	<input type="checkbox"/>
23 June - 29 June	<input type="checkbox"/>
30 June - 6 July	<input type="checkbox"/>
7 July - 13 July	<input type="checkbox"/>
14 July - 20 July	<input type="checkbox"/>
21 July - 27 July	<input type="checkbox"/>
28 July - 3 August	<input type="checkbox"/>
4 August - 10 August	<input type="checkbox"/>
11 August - 17 August	<input type="checkbox"/>

Latest News

Add a new topic...
(No news has been posted yet)

Upcoming Events

There are no upcoming events

Go to calendar...
New Event...

Recent Activity

Activity since Sunday, 6 June 2010 08:53 PM

Full report of recent activity...

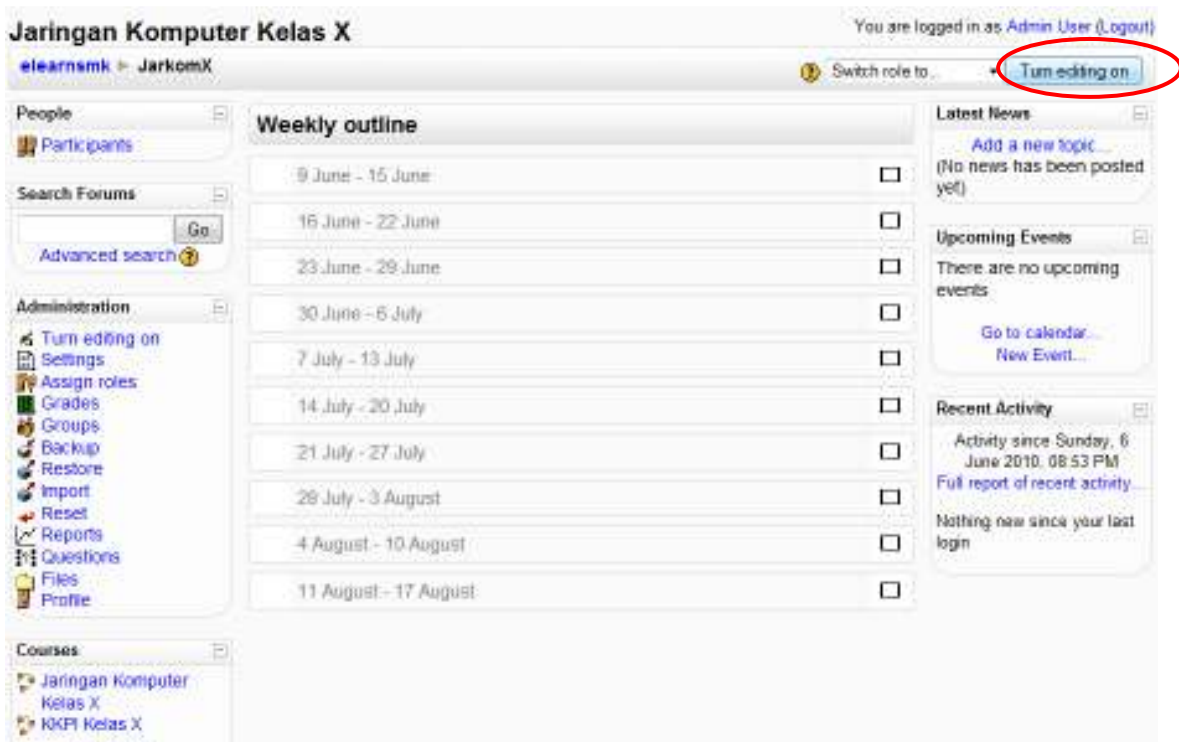
Nothing new since your last login

9. Pada bagian kiri adalah menu administrasi user yang pada masing-masing user memiliki menu yang berbeda-beda. Sedangkan pada bagian kanan terdapat bagian untuk menampilkan News (berita), event dan Aktivitas terakhir.
10. Keistimewaan user Admin adalah bisa melakukan perubahan peran sebagai Teacher atau Student dengan memanfaatkan menu **Switch role to...** yang ada di sudut kanan atas.
11. Jika ingin keluar dari aktifitas e-learning user dapat logout dengan mengklik hyperlink **Logout** di sudut kanan atas.
12. Course selesai dibuat. Saatnya Teacher, Non-editing teacher, dan Student mengisinya dengan aktivitas pembelajaran on-line

BAB V

MENAMBAHKAN RESOURCE PADA WEEKLY OUTLINE

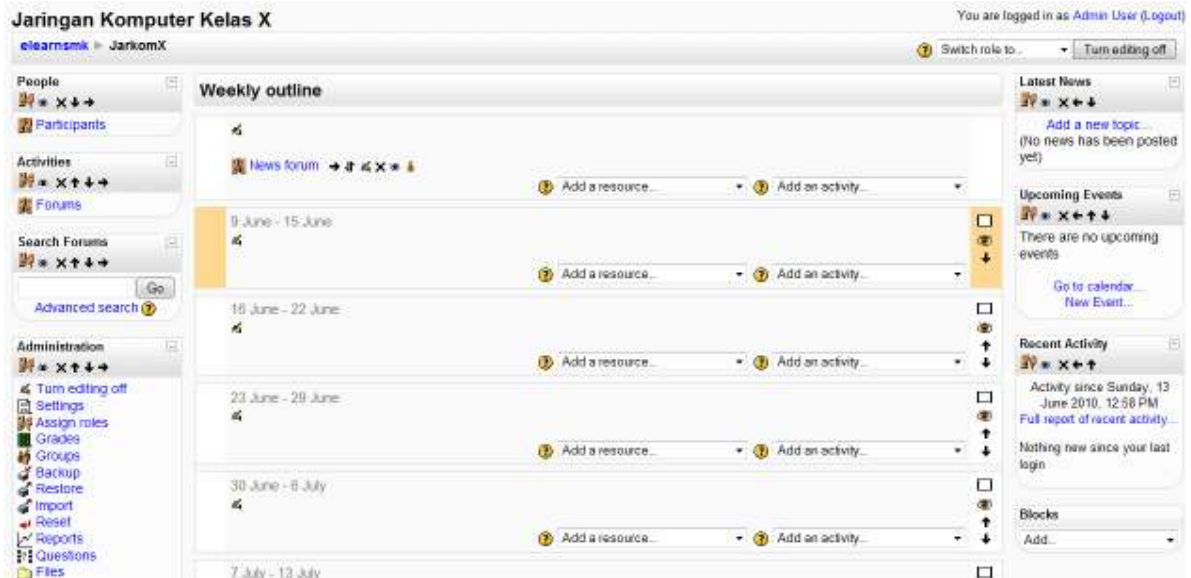
1. Posisikan Anda sedang berada dalam halaman utama Course dengan status login sebagai **administrator**, **course creator** atau **teacher**. Banyak menu yang terdapat pada halaman utama course, namun karena kita akan fokus kepada Weekly Outline maka langsung saja klik tombol **Turn editing on** untuk memulai editing



The screenshot shows the Moodle course interface for 'Jaringan Komputer Kelas X'. The user is logged in as 'Admin User'. The 'Turn editing on' button is highlighted with a red circle. The main content area displays the 'Weekly outline' with a list of dates and checkboxes. The left sidebar contains navigation menus for 'People', 'Search Forums', 'Administration', and 'Courses'. The right sidebar contains 'Latest News', 'Upcoming Events', and 'Recent Activity'.

Weekly outline	Turn editing on
9 June - 15 June	<input type="checkbox"/>
16 June - 22 June	<input type="checkbox"/>
23 June - 29 June	<input type="checkbox"/>
30 June - 6 July	<input type="checkbox"/>
7 July - 13 July	<input type="checkbox"/>
14 July - 20 July	<input type="checkbox"/>
21 July - 27 July	<input type="checkbox"/>
28 July - 3 August	<input type="checkbox"/>
4 August - 10 August	<input type="checkbox"/>
11 August - 17 August	<input type="checkbox"/>

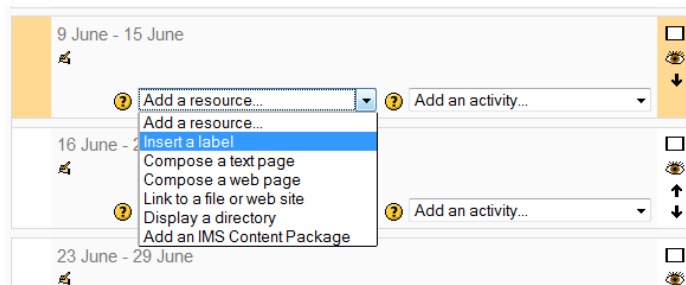
Tampilan setelah turn editing on



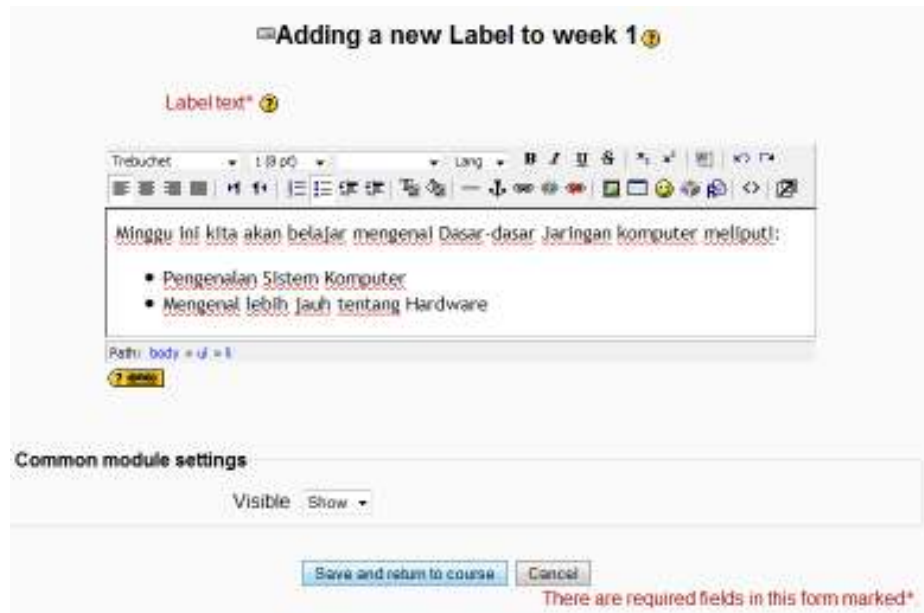
2. Membuat Label.

Salah satu resource dalam weekly outline adalah label yang bertujuan untuk memberikan keterangan mengenai apa yang akan dilaksanakan pada minggu tersebut dengan langkah sebagai berikut

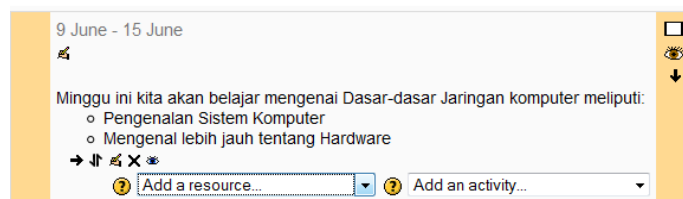
- a. Pilih minggu mana yang akan kita edit kemudian klik combo box **add a resource – Insert a label** pada weekly outline



- b. Isikan isian **label text** dengan keterangan yang kita inginkan. Jika sudah klik tombol **save and return to course**



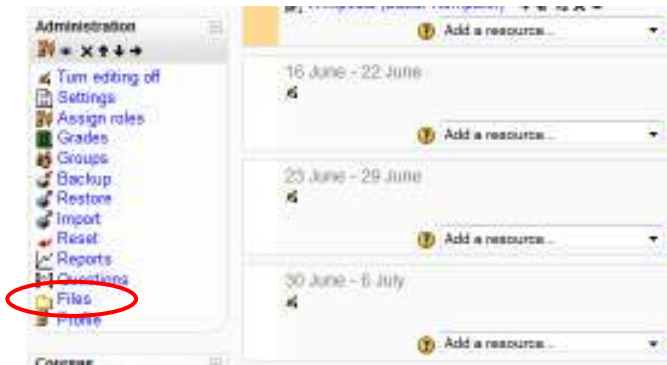
Hasilnya :



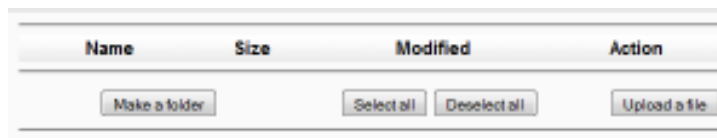
3. Membuat link ke website tertentu

Resource lain yang bisa kita tambahkan pada weekly outline adalah link ke website. Gunanya adalah agar siswa memperoleh arahan yang baik dalam pencarian informasi di internet

- a. Pilih minggu mana yang akan kita edit kemudian klik combo box **add a resource – Link to a file or web site** pada weekly outline
- b. Secara umum isikan isian name (wajib diisi), location (dengan URL website yang dituju), dan Window (untuk menentukan apakah diakses pada window browser yang sama atau window lain). Jika sudah klik tombol **save and return to course**



Tampilannya :



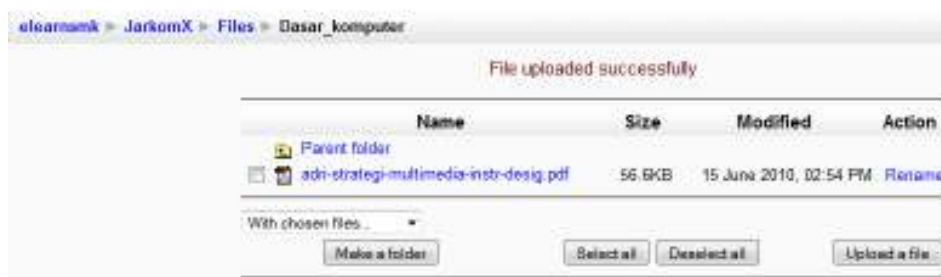
- b. Untuk membuat folder untuk mengelompokkan file bisa mengklik tombol **Make a folder**



- c. Untuk mengupload file, klik tombol **Upload a file**. File bisa dalam format apa saja. Namun jika kita mengupload file dalam format *.txt, *.pdf, atau *.html, file tersebut bisa langsung ditampilkan pada web browser



Hasilnya :



- d. Untuk menambahkan link ke file yang telah kita upload pada weekly outline, kita harus kembali pada laman utama Course (dengan mengklik link shortname Course di bagian kiri atas seperti yang bertanda merah pada gambar di bawah) dengan mode editing on.



Klik combo box **add a resource – Link to file or web site**.

- e. Sama seperti kala menambahkan link ke web site, kita wajib mengisikan isian Name. Namun yang berbeda adalah kita mengklik tombol **Choose or upload a file**.



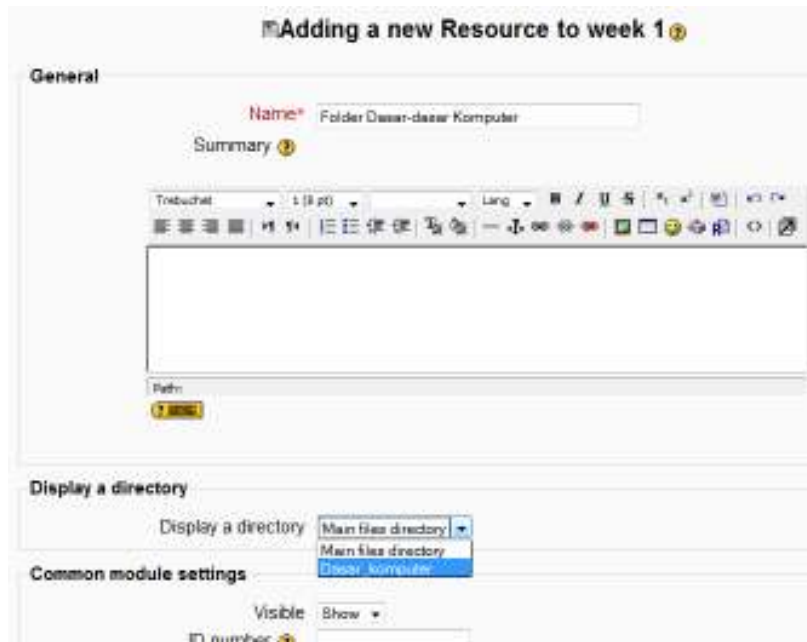
Maka akan muncul window baru yaitu laman file management. Pilih file yang diinginkan untuk di-link dengan menekan hyperlink **Choose** (yang bertanda merah pada gambar di bawah).



Setelah Tombol choose diklik maka kita akan terarah ke form Link to file or web site. Kemudian klik tombol **Choose or upload a file**. Hasilnya :



- f. Untuk membuat link ke directory/folder dalam file management kita bisa menggunakan combo box **Add a resource – display a directory**
- g. Isikan isian Name dan pilih directory dengan memilih combo Display a directory. Setelah itu klik tombol **Save and return to course**



Hasilnya :



BAB VI

MEMBUAT ASSIGNMENT (PENUGASAN) PADA WEEKLY OUTLINE

Dengan MOODLE, instruktur (guru) bisa melakukan penugasan on-line, misalnya menugaskan siswa (student) untuk mengirimkan makalah, dokumentasi, dll menggunakan fasilitas upload.

1. Untuk itu posisikan kita sedang berada dalam halaman utama Course dengan status login sebagai **administrator**, **course creator** atau **teacher** dan menekan tombol **Turn editing on** untuk memulai editing
2. Pada weekly outline pilih combo box **Add an activity – (Assignments) Upload a single file**



3. Pada form editing assignment, isikan field yang dianggap perlu seperti Assignment Name (wajib diisi), Description (wajib diisi. Berisi deskripsi tugas), Grade (nilai maksimal tugas), Available from serta Due date (batasan waktu pengiriman tugas), Prevent late submission (mengatur apakah setelah lewat batas waktu, siswa masih bisa mengirimkan tugas atau tidak), Allow resubmitting (mengatur apakah siswa bisa mengirimkan ulang setelah dinilai untuk perbaikan), Maximum size (ukuran file maksimum yang diterima), **ID Number** (diisikan jika nantinya penugasan akan dinilai dan masuk dalam gradebook siswa. ID Number diisi dengan nomor yang telah disepakati). Jika sudah klik tombol **Save and return to course**

Jaringan Komputer Kelas X You are logged in as Admin

elearnsmk > JarkomX > Assignments > Editing Assignment

Adding a new Assignment to week 1

General

Assignment name* Tugas 1 : Makalah Dasar Komputer

Description* ?

Trebuchet 1 (8 pt) Lang B I U S % x² |

Makalah dasar komputer dikirimkan dengan ketentuan sebagai berikut :

- Jumlah halaman minimal 10
- Disertai dengan Daftar isi, Daftar Pustaka dan Cover

Path: body > ul > li

Grade ? 100

Available from 15 June 2010 15:50 Disable

Due date 22 June 2010 15:50 Disable

Prevent late submissions No

Upload a single file

Allow resubmitting ? No

Email alerts to teachers ? No

Maximum size 1MB

Common module settings

Group mode ? No groups

Visible Show

ID number ? 10001

Hasilnya :



4. File yang diupload lebih baiknya untuk di-rename dengan id atau nama siswa untuk mempermudah pengenalan
5. Untuk mengupload tugas, student tinggal mengklik Link penugasan dan akan muncul form upload. Pilih file yang diinginkan dari komputer masing-masing student kemudian klik tombol **Upload this file**



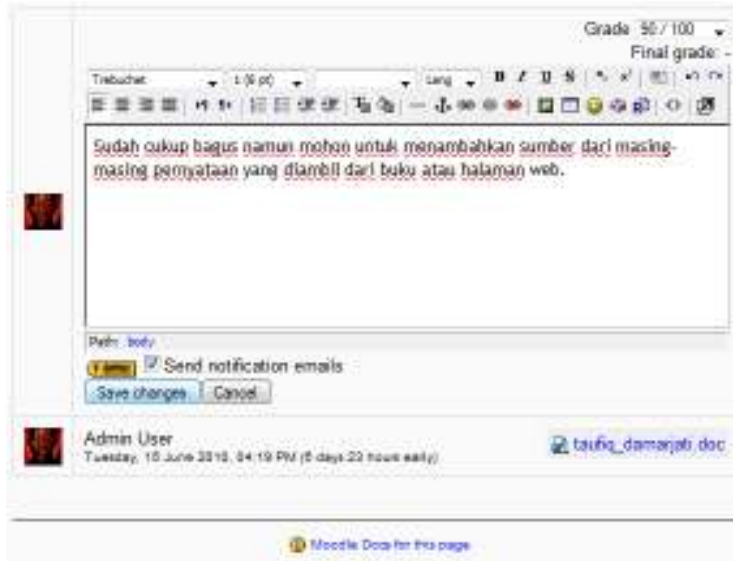
6. Jika student telah mengupload, maka pada form assignment yang ada pada teacher akan muncul keterangan bahwa telah ada user yang melakukan pengiriman/submission pada kanan atas (tanda merah pada gambar di bawah).



7. Jika hyperlink tersebut diklik maka akan muncul halaman untuk melakukan grading (penilaian)



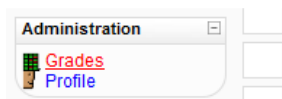
8. Klik tombol **grade** pada bagian kanan masing-masing student sehingga nanti akan muncul window baru(pop-up window). Beri nilai (di bagian kanan atas) dan komentar. Check **Send notification email** jika diperlukan kemudian klik tombol **Save changes**



Hasilnya :

First name / Surname	Grade	Comment	Last modified (Student)	Last modified (Teacher)	Status	Final grade
Lucky Hardiono	-				Grade	-
Herlan Sugri Pianto	-				Grade	-
Norman Setiady	-				Grade	-
Admin User	90 / 100	Sudah cukup	taufiq_damarjati.doc Tuesday, 15 June 2010, 04:19 PM	Tuesday, 15 June 2010, 04:30 PM	Update	90.00

9. User bisa melihat nilainya dari gradebook yang ada di menu **Administration** di samping kiri dengan mengklik menu **Grades**



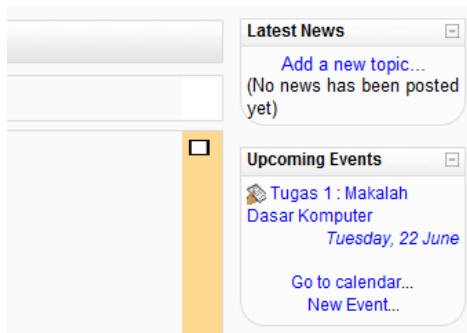
Tampilan pada gradebook :

User report - Admin User				
Grade Item	Grade	Range	Percentage	Feedback
Jaringan Komputer Kelas X				
Tugas 1 : Makalah Dasar Komputer	90.00	0.00-100.00	90.00 %	Sudah cukup bagus namun mohon untuk menambahkan sumber dari masing-masing pernyataan yang diambil dari buku atau halaman web.
Course total	90.00	0.00-100.00	90.00 %	

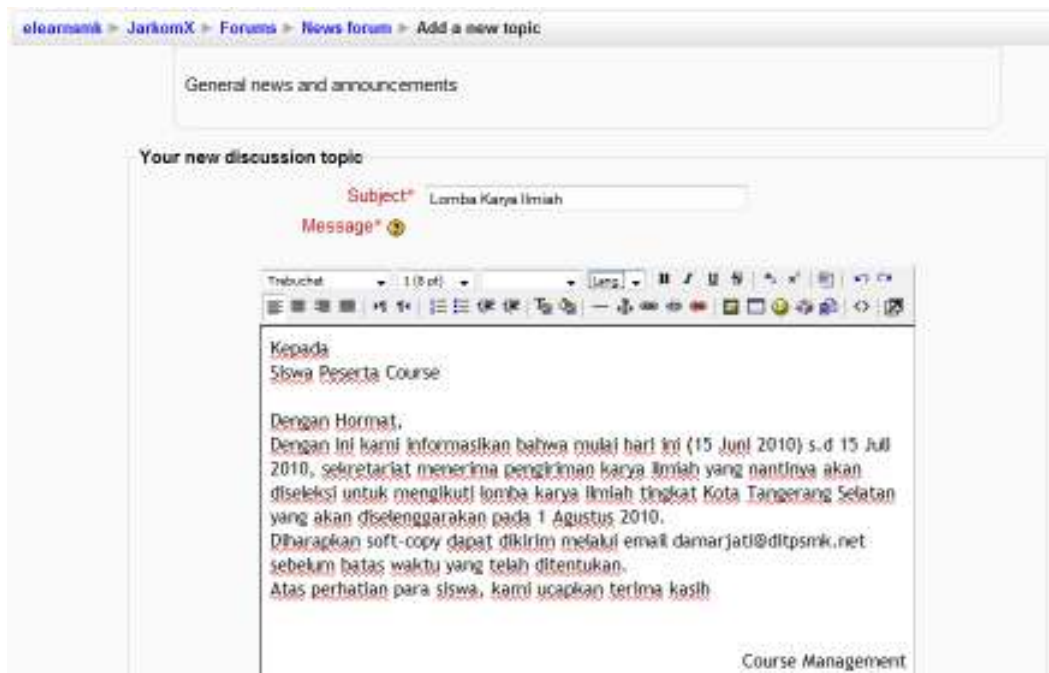
BAB VII

MENAMBAHKAN NEWS (BERITA), ANNOUNCEMENT (PENGUMUMAN) DAN EVENT

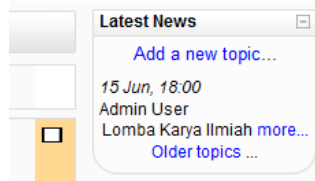
1. Untuk menambahkan news (berita/pengumuman) dan event secara khusus, kita tidak perlu mengaktifkan Editing mode pada halaman utama Course. Menu untuk menambah news dan event ada di bagian kanan.



2. Untuk menambahkan news kita tinggal meng-klik hyperlink **Add a new topic**. Kemudian isikan field yang bertanda merah. Kita bisa menambahkan Attachment jika diperlukan. Setelah itu klik tombol **Post to forum**. News/Announcement yang kita posting nantinya juga bisa diakses melalui fasilitas Forum sebagai News Forum

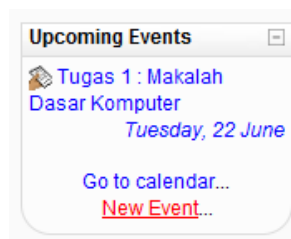


Hasilnya :



Sekarang seluruh user yang terdaftar dalam course (termasuk teacher, course creator, dan non editing teacher) bisa melihat news/announcement tersebut.

3. Untuk mengeditnya user yang memiliki wewenang bisa menemukan hyperlink **edit | delete** saat melihat pengumuman secara lengkap
4. Untuk menambahkan event kita tinggal meng-klik hyperlink **New Event** pada bagian **Upcoming Events** pada sisi kanan.



Sebenarnya, selain event yang berupa acara tertentu, Activity yang di-generate di MOODLE seperti Chatting, Assignment, Quiz, dll juga akan tampil di bagian **Upcoming events**.

5. Sebagai user administrator dan teacher nantinya kita akan menemukan pilihan event yang dipilih yaitu User event, Course Event, dan Site Event. Sedangkan untuk student hanya akan menemukan opsi untuk memasukkan User Event dan Site Event. Saat ini kita akan memasukkan event untuk Course maka kita pilih course event.
6. Pada form Course event, masukkan yang dianggap perlu untuk memberikan keterangan pada event yang dilaksanakan. Kemudian klik tombol **Save Changes**

Calendar You are logged in as Admin User (Logout)

[elearasmk](#) > [JarkomX](#) > [Calendar](#) > Editing event

Editing event

Name: Nonton Bareng

Description:

Untuk memererat tali silaturahmi sekaligus memeriahkan pesta 4 tahunan gelaran Piala Dunia. Kita akan mengadakan nonton bareng di Cafe Ungu antara Brazil vs Korea Utara.

Date: 16 June 2010 Time: 18:15

Duration:
 Without duration
 Until 15 June 2010 Time 20:15
 Duration in minutes

Events Key

- Detail
- Orasap
- Course
- User

Monthly View

May 2010

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

June 2010

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

July 2010

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Hasilnya :

Calendar

[elearasmk](#) > [JarkomX](#) > [Calendar](#) > 16 June 2010

Day View: JarkomX

◀ Tuesday **Wednesday, 16 June 2010** Thursday ▶

Nonton Bareng
 Jaringan Komputer Kelas X 06:15 PM » 08:15 PM

Untuk memererat tali silaturahmi sekaligus memeriahkan pesta 4 tahunan gelaran Piala Dunia. Kita akan mengadakan nonton bareng di Cafe Ungu antara Brazil vs Korea Utara.

Dan hasilnya pada sisi kanan halaman utama course

Upcoming Events

Nonton Bareng
Tomorrow, 06:15 PM
 » 08:15 PM

Tugas 1 : Makalah Dasar Komputer
Tuesday, 22 June

[Go to calendar...](#)
[New Event...](#)

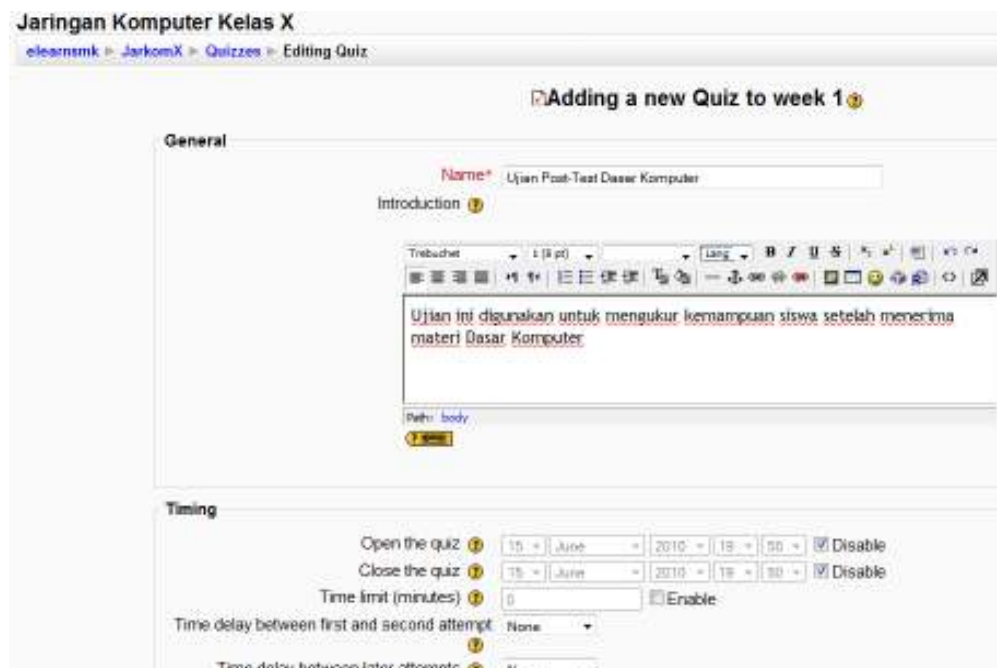
BAB VIII

MEMBUAT UJIAN ONLINE

1. Salah satu fasilitas MOODLE yang sering digunakan adalah fasilitas membuat QUIZ yang bisa digunakan untuk membuat ujian on-line. Fasilitas tersebut dapat diaktifkan dengan mengaktifkan mode editing (dengan menekan tombol **Turn editing on**)
2. Pada weekly outline pilih pada combo box **Add an activity – Quiz**



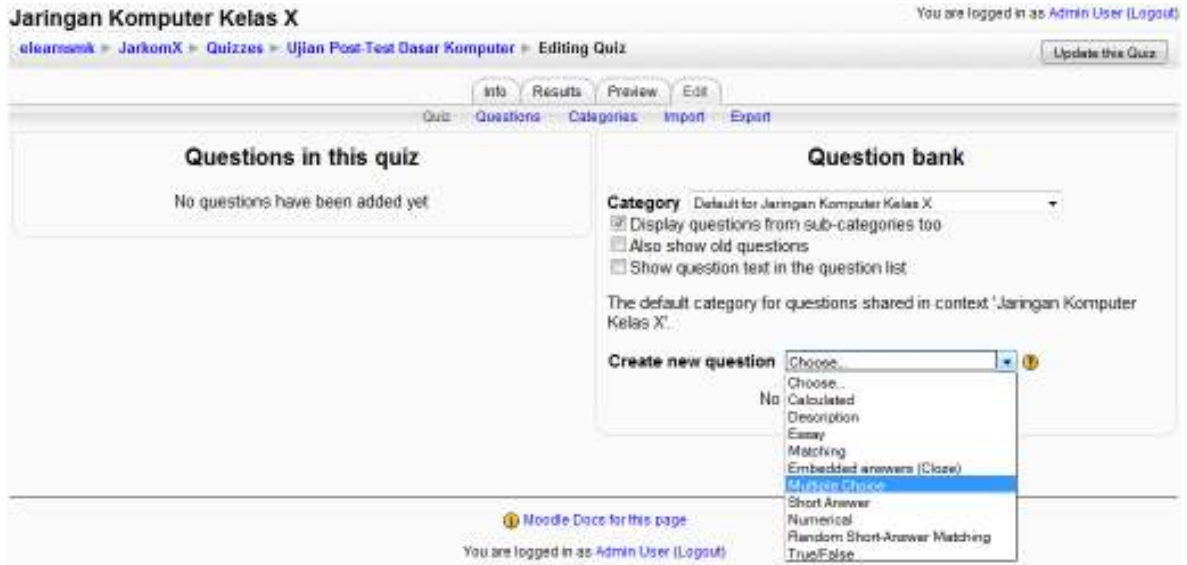
Tampilan formnya :

A screenshot of the Moodle 'Adding a new Quiz to week 1' form. The form is titled 'Adding a new Quiz to week 1'. It has a 'General' section with a 'Name*' field containing 'Ujian Post-Test Dasar Komputer' and an 'Introduction' field containing 'Ujian ini digunakan untuk mengukur kemampuan siswa setelah menerima materi Dasar Komputer'. Below the 'General' section is a 'Timing' section with fields for 'Open the quiz', 'Close the quiz', 'Time limit (minutes)', 'Time delay between first and second attempt', and 'Time delay between later attempts'. The 'Open the quiz' and 'Close the quiz' fields have dropdown menus for date and time, and checkboxes for 'Disable'. The 'Time limit (minutes)' field has a text input and a checkbox for 'Enable'. The 'Time delay between first and second attempt' and 'Time delay between later attempts' fields have dropdown menus.

3. Pada form quiz terdapat beberapa isian yaitu :
 - a. **Name** (berisi nama Quiz/Ujian. Wajib diisi),
 - b. **Introduction** (Keterangan Ujian)

- c. **Open the quiz** dan **Close the quiz** (berisi rentang waktu dibukanya ujian/masa ujian. Siswa hanya bisa melaksanakan ujian pada rentang waktu tersebut)
- d. **Time limit** (waktu siswa melaksanakan ujian dalam menit)
- e. **Time delay between first and second attempt** (berisi rentang waktu kapan siswa bisa ujian lagi(jika percobaan ujian boleh dilakukan lebih dari 2 kali pada masa ujian))
- f. **Time delay between later attempts** (berisi rentang waktu kapan siswa bisa ujian lagi setelah percobaan ke-2)
- g. **Question per page** (berisi jumlah pertanyaan yang akan ditampilkan dalam 1 halaman web)
- h. **Shuffle question** (apakah urutan soal akan diacak sehingga tampilan pada siswa yang satu tidak sama dengan lainnya)
- i. **Shuffle within question** (apakah urutan opsi akan diacak sehingga tampilan pada siswa yang satu tidak sama dengan lainnya)
- j. **Attempts Allowed** (berisi jumlah percobaan ujian yang boleh diambil siswa)
- k. **Each attempts builds on the last** (apakah jika percobaan baru dilakukan, hasil pekerjaan dari percobaan sebelumnya ditampilkan atau tidak)
- l. **Adaptive mode** (apakah siswa akan mendapatkan feedback yang menerangkan apakah jawaban yang dia berikan salah atau benar saat waktu ujian sehingga dia bisa memilih jawaban lain jika diketahui jawaban yang diberikan sebelumnya salah)
- m. **Grading method** (metode penilaian, apakah diambil nilai rata-rata dari total percobaan, nilai pada saat percobaan pertama, terakhir, atau nilai tertinggi)
- n. **Apply penalties** (jika kita menerapkan Adaptive mode, apakah nantinya ada hukuman pengurangan nilai jika siswa memilih jawaban lain setelah diketahui pilihan pertamanya salah)
- o. **Decimal digit in grades** (berapa jumlah angka dibelakang koma dalam nilai)
- p. **Review** (berisi setting keluaran apa yang ditayangkan setelah melaksanakan ujian seperti skor, jawaban, feedback, dll)
- q. **Browser security** (berisi setting keamanan web browser)
- r. **Require password** (digunakan jika kita menginginkan ujian kita diproteksi password. Hal ini berguna jika kita ingin membatasi peserta ujian)
- s. **Require network address** (digunakan jika kita menginginkan untuk membatasi IP komputer siswa yang mengikuti ujian)

- t. **ID Number** (digunakan jika quiz atau ujian akan dinilai)
 - u. **Grade feedback** (digunakan untuk mensetting feedback yang akan keluar setelah siswa melakukan ujian)
4. Nah sekarang kita tentukan kriteria ujian kita antara lain :
- a. Ujian berupa PILIHAN GANDA
 - b. Ujian berlangsung dari tanggal A ke tanggal B pada jam tertentu
 - c. Ujian hanya bisa diambil 1 kali
 - d. Ujian tidak menggunakan adaptive mode
 - e. Waktu ujian n menit (misal untuk latihan kita akan membuat 5 soal, maka waktu pengerjaannya 5 menit)
 - f. Pertanyaan yang muncul tiap page maksimal 5 (jika dalam latihan kita akan membuat ujian dengan 5 soal maka jumlah halamannya hanya 1)
 - g. Urutan soal akan diacak (shuffle question)
 - h. Urutan opsi akan diacak (shuffle within question)
 - i. Nilai dicetak dalam 2 desimal
 - j. Feedback akan diberikan sesaat setelah selesai mengerjakan ujian (Immediately after the attempt) berupa Feedback dan Score
 - k. Browser security menggunakan jendela pop-up dengan Javascript security
 - l. Ujian tanpa password
 - m. Overall feedback yang diberikan (untuk nilai diatas 70%, SEMPURNA, dibawahnya ANDA GAGAL. COBA LAGI)
5. Jika form sudah diisi, klik tombol **Save and display** untuk memasukkan soal.
6. Pada form bank soal, terdapat Combo box **Create new question**. Karena ingin membuat soal berupa pilihan ganda maka dipilih **Multiple choice**.



7. Pada form Multiple choice yang perlu diperhatikan adalah isian **Question name** (wajib diisi), **Question text** (soal), **Shuffle the choices** (acak jawaban), **Answer 1,2,3,dst** (opsi), **Grade** (nilai untuk tiap opsi. Yang benar diberi nilai 100%), **Feedback** (feedback jika diperlukan). Jika sudah diisi klik **save change**.



Lakukan berulang-ulang sesuai dengan jumlah soal yang akan kita masukkan dalam bank soal

Jaringan Komputer Kelas X You are logged in as Admin User (Logout)

elearnsmik > JarikomX > Quizzes > Ujian Post-Test Dasar Komputer > Editing Quiz Update this Quiz

Info Results Preview Edit

Quiz Questions Categories Import Export

Questions in this quiz

No questions have been added yet

Question bank

Category: Default for Jaringan Komputer Kelas X (6)

Display questions from sub-categories too
 Also show old questions
 Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'Jaringan Komputer Kelas X'.

Create new question: Choose... Sort by type, name

Action	Question name	Type
<input type="checkbox"/>	CPU Intel	E
<input type="checkbox"/>	Hardware	E
<input checked="" type="checkbox"/>	Periferal	E
<input type="checkbox"/>	Perilaku	E
<input type="checkbox"/>	Prosesor	E
<input type="checkbox"/>	Sistem Komputer	E

Select all / Deselect all

With selected:

Default for Jaringan Komputer Kelas X (6)

Add 1 random questions

8. Setelah bank soal tersusun, soal tersebut diberikan centang (check) kemudian klik tombol **Add to quiz**

Questions in this quiz

No questions have been added yet

Question bank

Category: Default for Jaringan Komputer Kelas X (6)

Display questions from sub-categories too
 Also show old questions
 Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'Jaringan Komputer Kelas X'.

Create new question: Choose... Sort by type, name

Action	Question name	Type
<input checked="" type="checkbox"/>	CPU Intel	E
<input checked="" type="checkbox"/>	Hardware	E
<input checked="" type="checkbox"/>	Periferal	E
<input checked="" type="checkbox"/>	Perilaku	E
<input checked="" type="checkbox"/>	Prosesor	E
<input checked="" type="checkbox"/>	Sistem Komputer	E

Select all / Deselect all

With selected:

Default for Jaringan Komputer Kelas X (6)

Add 1 random questions

Hasilnya :

Jaringan Komputer Kelas X You are logged in as Admin User (Logout)

elearnsmk > JarkomX > Quizzes > Ujian Post-Test Dasar Komputer > Editing Quiz Update this Quiz

Info Results Preview Edit

Quiz Questions Categories Import Export

Questions in this quiz

Order	#	Question name	Type	Grade	Action
+	↓	CPU Intel	E	1	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
↑	↓	Hardware	E	1	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
↑	↓	Perilaku	E	1	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
↑	↓	Prosesor	E	1	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
↑		Sistem Komputer	E	1	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
Total 5					
Maximum grade: 10					

Show page breaks
 Show the reordering tool !

Question bank

Category: Default for Jaringan Komputer Kelas X (5)

Display questions from sub-categories too
 Also show old questions
 Show question text in the question list

The default category for questions shared in context 'Jaringan Komputer Kelas X'.

Create new question: Choose... !

Sort by type, name

Action	Question name	Type
⌂ ⌂ ⌂ ⌂ ⌂	CPU Intel	E
⌂ ⌂ ⌂ ⌂ ⌂	Hardware	E
⌂ ⌂ ⌂ ⌂ ⌂	Periferal	E
⌂ ⌂ ⌂ ⌂ ⌂	Perilaku	E
⌂ ⌂ ⌂ ⌂ ⌂	Prosesor	E
⌂ ⌂ ⌂ ⌂ ⌂	Sistem Komputer	E

Select all / Deselect all

With selected:

Default for Jaringan Komputer Kelas X (5)

Add 1 random questions !

9. Setelah itu susun urutan soal dengan menggunakan panah. Beri grade untuk masing-masing soal (bisa berbeda-beda berdasarkan level soal). Jika sudah klik **save changes**.

Questions in this quiz

Order	#	Question name	Type	Grade	Action
		Sistem Komputer	E	20	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
↑	↓	Hardware	E	20	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
↑	↓	CPU Intel	E	20	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
↑	↓	Perilaku	E	20	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
↑		Prosesor	E	20	⌂ ⌂ ⌂ ⌂
Total 5					
Maximum grade: 100					

Show page breaks
 Show the reordering tool !

10. Jika student mengklik link ke QUIZ/Ujian pada Weekly outline, maka akan muncul halaman preview. Untuk memulai ujian klik **Attempt quiz now**.

Jaringan Komputer Kelas X Jump to...

elearnsmk > JarkomX > Quizzes > Ujian Post-Test Dasar Komputer

Ujian Post-Test Dasar Komputer

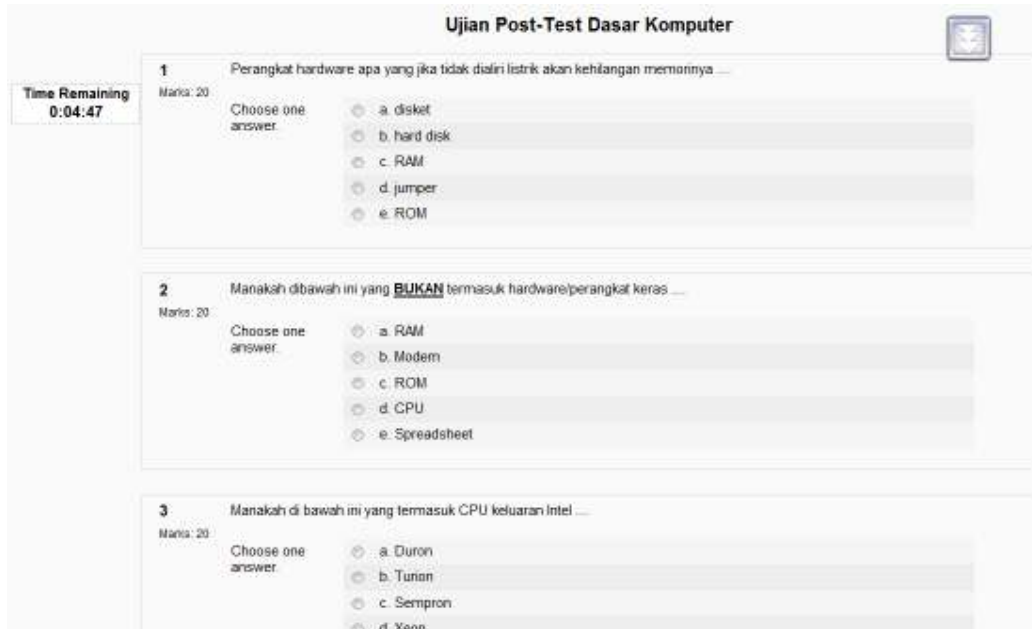
Ujian ini digunakan untuk mengukur kemampuan siswa setelah menerima materi Dasar Komputer

Time limit: 5 mins
 Quiz opens: Tuesday, 15 June 2010, 08:50 PM
 Quiz closes: Tuesday, 15 June 2010, 09:50 PM

Muncul message box. Jika yakin untuk memulai ujian klik **OK**

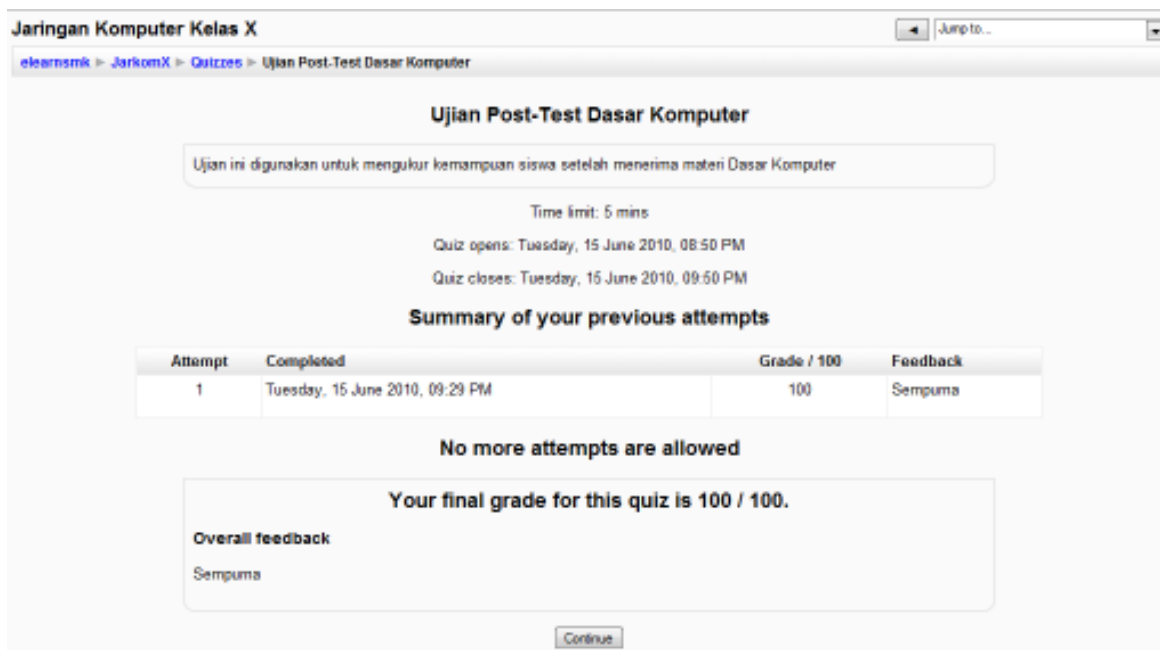


11. Tampilan layar saat student mengerjakan ujian



Jika student yakin dengan jawabannya klik tombol **Submit all and finish**. Jika user ingin keluar dari ujian untuk break sementara klik **Save without submitting**. Namun perlu diingat walau sudah di-save namun hitung mundur tetap berjalan.

12. Setelah di-submit maka akan muncul Review



Setelah tombol **continue** diklik maka akan kembali ke halaman utama Course. Hasil ujian akan masuk ke dalam gradebook setelah quiz ditutup. Masih ingat kan cara untuk melihat Gradebook.

BAB IX

UJIAN

Buatlah Mata Pelajaran Bapak dan Ibu dengan beberapa modifikasi. Modifikasi tersebut terdapat pada:

1. Membuat Course lengkap dengan Upload Gambar, Folder, dan File
2. Menambahkan Resource pada Weekly Outline
3. Membuat Penugasan pada Weekly Outline
4. Menambahkan Berita, Pengumuman, dan Event
5. Membuat Ujian Online

Waktu untuk membuat tugas ini adalah 1 minggu..

DAFTAR PUSTAKA

Direktorat Pembinaan SMK. 2008. **Garis-Garis Besar Besar Program Pembinaan SMK Tahun 2008**. Jakarta : Dirjen Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah

Firmansyah. 2002. **Microsoft Internet Explorer**. Jakarta: Prestasi Pustaka.

Handi Chandra. 2000. **Referensi Praktis E-learning** . Jakarta : PT Elex Media Komputindo

Hari Aria Soma. 1998. **Mahir Menggunakan Internet** . Jakarta :

Jasmadi. 2004. **Panduan Praktis Menggunakan Fasilitas Internet**. Yogyakarta : Penerbit Andi

Sapto Salimo. 2000. **Panduan Praktis E-learning**. Yogyakarta: Andi Offset.

Sofi Ansori. 1986. **Mengupas Tuntas E-learning**. Jakarta : PT Elex Media Komputindo.

Handi Chandra. 2000. **Latihan E-learning**. Jakarta: Elex Media Komputindo